



COMUNE DI FLORESTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA - AREA AMMINISTRATIVA -

Reg. Gen. 279 del 05.09.2023	Oggetto: Liquidazioni fatture alla Ditta Moniba S.A.S., per Acquisto risme di carta formato A4.
Reg. Part. 108 del 05.09.2023	CIG: Z9A3BA0FFF

L'anno duemilaventitre il giorno cinque del mese di Settembre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con delibera di G.M. n. 07 del 31/01/2023, esecutiva, sono state assegnate, al Responsabile dell'Area Amministrativa, le risorse finanziarie per acquisto carta, cancelleria e materiale vario di consumo;
- con determina dirigenziale n. 77 del 20/06/2023 è stato affidato il servizio di fornitura carta per gli uffici comunali formato A4, alla Ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C., con sede in Castell'Umberto (ME) C.da Morello 109, per l'importo di €. 439,20 IVA, trasporto e consegna inclusa;

Vista e riconosciuta regolare la fattura n. 63/PA del 16/08/2023 pari ad €. 439,20 per acquisto risme di carta formato A4;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla relativa liquidazione;

Visto il relativo codice CIG: : **Z9A3BA0FFF**;

Vista la Determina sindacale n. 9 del 13/07/2023 con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Visto il vigente O.A.EE.LL. approvato con L.R. 15.03.1963 n. 16 e ssm.m.ii.;

Vista la legge n. 142/90, come recepita in Sicilia;

Vista la L.R. n. 48/91 di recepimento della Legge 127/97;

Visto il Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per i motivi e la causale, in narrativa espressi:

- 1) Di liquidare e pagare alla Ditta Moniba s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede in Castell'Umberto, la somma di €.439,20 IVA compresa, per fornitura carta per gli uffici comunali formato A4;
- 2) Di imputare la superiore spesa di €. **439,20** al codice 1.11.1.103.10012 - imp. 106, bilancio di previsione 2023/2025 competenza 2023, esecutivo;
- 3) Di accreditare il suddetto importo sul c/c bancario intestato alla Ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C. COD. IBAN : XXXXXXXXXXXXXXXX - Banca di Credito Copp. Valle del Fitalia;
- 4) di disporre che copia della presente determinazione venga trasmessa all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili;

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindi giorni consecutivi e sul sito Istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Santina Marzullo

AREA AMMINISTRATIVA

La sottoscritta Santina Marzullo, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Data 05.09.2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Santina Marzullo

SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

Riscontri Amministrativi, Contabili e Fiscali (art. 184, comma 4 del TUEL)

In ordine alla determinazione n. 108 del 05.09.2023 avente ad oggetto “Liquidazioni fatture alla Ditta Moniba Sandro & C., per Acquisto risme di carta formato A4. CIG: **Z9A3BA0FFF**”;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la copertura della spesa di € 439,20 con imputazione della stessa al codice 1.11.1.103.10012 - imp. 106 del bilancio di previsione 2023/2025 competenza 2023, esecutivo.

Data 05.09.2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott. Carlo Cantali

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 543 dal 06.09.2023 al 21.09.2023

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
