



# COMUNE DI FLORESTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -

Reg. Gen. 278 del 05/09/2023 Reg. Part. 107 del 05/09/2023	<b>Oggetto:</b> Liquidazione fattura alla Ditta Moniba S.A.S., per nolo fotocopiatori periodo dal 01/04/2023 al 30/06/2023, più copie eccedenti. <b>CIG: Z373BB3FBB</b>
---	--

L'anno duemilaventitre il giorno cinque del mese di Settembre nel proprio Ufficio

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con deliberazione G.M. n. 78 del 20.06.2023, esecutiva, sono state assegnate al Responsabile dell'Area Amministrativa le risorse finanziarie per provvedere al rinnovo del servizio di Noleggio fotocopiatori per gli uffici comunali per scadenza contrattuale;
- con determinazione dirigenziale n. 78 del 27.06.2023 è stata impegnata la somma di € 4.919,04, IVA compresa, necessaria al rinnovo del contratto del servizio per nolo fotocopiatori, alla Ditta Moniba s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede in C.da Morello – Zona Artigianale - Castell'Umberto P. IVA 02162530832, per l'importo complessivo di €. 4.919,04 compreso IVA;
- è stato assunto il relativo impegno di spesa al codice 01.11.1.103.10021 – imp. 447/2023 del bilancio di previsione 2023/2025;

**Vista** e riconosciuta regolare la fattura n. 57/PA del 06/07/2023 pari ad €. 563,40 IVA compresa per canone mensile noleggio fotocopiatori periodo dal 01/04/2022 al 30/06/2023 più copie eccedenti e copie a colori;

**Dato atto che:**

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 il codice identificativo di gara (CIG) **Z373BB3FBB** assegnato dalle Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'acquisizione dei servizi suddetti;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) Prot. INAIL\_39933473 risulta essere regolare in quanto in corso di validità e con scadenza in data 09/12/2023;
- dell'insussistenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990 come modificata dalla Legge 190/2012 per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**Vista** la Determina del Sindaco n. 09 del 13/07/2023 con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Visto** il vigente O.A.EE.LL. approvato con L.R. 15.03.1963 n. 16 e ssm.m.ii.;

**Vista** la legge n. 142/90, come recepita in Sicilia;

**Vista** la L.R. n. 48/91 di recepimento della Legge 127/97;

**Visto** il Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

Per i motivi e la causale, in narrativa espressi:

1. **Di liquidare** e pagare alla Ditta Moniba s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede in C.da Morello – Zona Artigianale - Castell'Umberto P. IVA 02162530832, l'importo di €. 563,40 IVA compresa, per noleggio fotocopiatori periodo dal 01/04/2023 al 30/06/2023 più copie eccedenti e copie a colori,

- 2) **Di imputare** la superiore somma di €. 563,40 al Cod. 01.11.1.103.10021 – imp. 447 del bilancio di previsione 2023/2025 competenza 2023;
- 3) **Di disporre** che il compenso per il servizio di che trattasi da liquidare in favore della ditta Moniba s.a.s. venga accreditato sul conto corrente bancario COD. IBAN XXXXXXXXXXXXXXXX;
- 4) **Di trasmettere**, la presente determinazione, al Responsabile dell'ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti contabili;

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindi giorni consecutivi e sul sito Istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile dell' Area Amministrativa  
*f.to Santina Marzullo*

AREA AMMINISTRATIVA

La sottoscritta Santina Marzullo, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Data 05.09.2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to Santina Marzullo

SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

Riscontri Amministrativi, Contabili e Fiscali (art. 184, comma 4 del TUEL) In ordine alla determinazione n. 107 del 05/09/2023 avente ad oggetto “Liquidazione fattura alla Ditta Moniba Sandro & C., per nolo fotocopiatori periodo dal 01/04/2023 al 30/06/2023, più copie eccedenti. CIG: **Z373BB3FBB**”.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la copertura della spesa di € 563,40 con imputazione della stessa al Codice di Bilancio 01.11.1.103.10021, del bilancio di previsione 2023/2025 competenza 2023, esecutivo - imp. 447.

Data 05.09.2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Carlo Cantali

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

*ATTESTA*

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione