



# COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -

Reg. Gen. 204 del 20.06.2023	<b>Oggetto:</b> Acquisto risme di carta formato A4 - Affidamento servizio alla ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C.
Reg. Part. N. 77 del 20.06.2023	<b>CIG: Z9A3BA0FFF</b>

L'anno Duemilaventitre il giorno venti del mese di Giugno nel proprio Ufficio

## IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che occorre provvedere alla fornitura di carta per fotocopie in formato A4, da destinare ai vari uffici e servizi comunali, al fine di assicurare il normale espletamento dell'attività lavorativa;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 07 del 31/01/2023, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie al Responsabile dell'Area Amministrativa per acquisto carta cancelleria e materiale vario di consumo per gli uffici comunali;

**DATO ATTO** che, per la fornitura di che trattasi, è stata contattata la Ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C., con sede in Castell'Umberto (ME), che si è dichiarata immediatamente disponibile ad effettuare la fornitura di n. 80 risme di carta formato A4 per €. 360,00 (IVA esclusa), come da preventivo assunto al prot. n. 4166/2023;

**VISTO:**

- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con la quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000;

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede che si possa procedere "per affidamenti di importo inferiore a €, 40.000 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**RITENUTO**, pertanto, possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura del materiale in oggetto, stante la limitata entità della spesa per economicità e speditezza del servizio;

**RAVVISATA** pertanto, la necessità e l'opportunità di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 439,20 IVA, trasporto e consegna inclusa, all'intervento 1.11.1.103.10012 – imp. 106/2023, del bilancio comunale 2023/2025 esecutivo;

**VISTO:**

- che in adempimento alla legge n. 217/2010 di conversione del D. Lgs. n. 187/2010 recante norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente CIG: **Z9A3BA0FFF**;
- che è stata accertata la regolarità contributiva – "DURC protocollo INPS\_33671638";

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 06 del 01/07/2022, di conferimento incarico Responsabile dell'Area Amministrativa alla sottoscritta, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e /o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTO** il vigente ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTA** la L.R. 11.12.1991, n.48;

**VISTA** la L.R n. 23/98;

**VISTA** la L.R. n. 23.12.2000, n. 30;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi suesposti:

- 1) **Di affidare** alla Ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C., con sede in Castell'Umberto (ME) C.da Morello 109 Z.A - il servizio di fornitura carta formato A4, al fine di assicurare il normale espletamento dell'attività lavorativa degli uffici comunali, per l'importo di 439,20 IVA, trasporto e consegna inclusa;
- 2) **di dare atto** che la somma di €. 439,20 è stata imputata al codice 1.11.1.103.10012 - imp. 106, bilancio di previsione 2023/2025 competenza 2023, esecutivo;
- 3) **di dare atto altresì che** il pagamento verrà effettuato su presentazione di fattura previa verifica dell'esatto adempimento del servizio di fornitura;
- 4) **di trasmettere** la presente determinazione, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di relativa competenza.

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli atti e della Trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi

Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa  
F.to Santina Marzullo

AREA AMMINISTRATIVA

La sottoscritta Santina Marzullo, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Data 20.06.2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Santina Marzullo

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Riscontri Amministrativi, Contabili e Fiscali (art. 184, comma 4 del TUEL)

In ordine alla determinazione n. 187 del 29/12/2022 avente ad oggetto “Acquisto risme di carta formato A4 - Affidamento servizio alla ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C. - **CIG: Z9A3BA0FFF.**”

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la copertura della spesa di € 439,20 con imputazione della stessa al codice 1.11.1.103.10012 - imp. 106 del bilancio di previsione 2023/2025 competenza 2023, esecutivo.

Data 20.06.2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott. Carlo Cantali

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

*ATTESTA*

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 396

Dal 22.06.2023 al 07.07.2023

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_