



# COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -

Reg. Gen. 463 del 30/12/2022	<b>Oggetto:</b> Acquisto risme di carta formato A4 - Affidamento servizio alla ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C.
Reg. Part. 187 del 29/12/2022	<b>CIG: Z123959B84</b>

L'anno Duemilaventidue il giorno ventinove del mese di Dicembre nel proprio Ufficio

## IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che occorre provvedere alla fornitura di carta per fotocopie in formato A4, da destinare ai vari uffici e servizi comunali, al fine di assicurare il normale espletamento dell'attività lavorativa;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 152 del 05/12/2022, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie al Responsabile dell'Area Amministrativa per acquisto materiale vario uffici comunali;

**DATO ATTO** che da indagine di Mercato volta all'acquisto della carta necessaria all'attività lavorativa degli uffici comunali, si è potuto appurare che il costo di 80 risme di carta formato A4 ammonta circa a un importo presuntivo di €. 327,87 IVA esclusa;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede che si possa procedere "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**RITENUTO**, pertanto, possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura del materiale in oggetto, e contattata per le vie brevi la Ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C., con sede in Castell'Umberto (ME), la quale si è resa disponibile ad eseguire in tempi brevi la fornitura;

### Visto:

- che in adempimento alla legge n. 217/2010 di conversione del D. Lgs. n. 187/2010 recante norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente CIG: **Z123959B84**;
- che è stata accertata la regolarità contributiva – "DURC protocollo INPS\_33671638";

**Visto** il provvedimento sindacale n. 06 del 01/07/2022, di conferimento incarico Responsabile dell'Area Amministrativa alla sottoscritta, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e /o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTO** il vigente ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTA** la L.R. 11.12.1991, n.48;

**VISTA** la L.R n. 23/98;

**VISTA** la L.R. n. 23.12.2000, n. 30;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## D E T E R M I N A

Per i motivi suesposti:

- 1) **Di affidare** alla Ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C., con sede in Castell'Umberto (ME) C.da Morello 109 Z.A - il servizio di fornitura carta formato A4, al fine di assicurare il normale espletamento dell'attività lavorativa degli uffici comunali, per l'importo di €. 400,00 IVA compresa;
- 2) **di dare atto** che la somma di €. 400,00 è stata imputata al codice 1.11.1.103.10012 - imp. 972, bilancio di previsione 2022/2024 competenza 2022, esecutivo;
- 3) **di dare atto altresì che** il pagamento verrà effettuato su presentazione di fattura previa verifica dell'esatto adempimento del servizio di fornitura;
- 4) **di trasmettere** la presente determinazione, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di relativa competenza.

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli atti e della Trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi

Il Responsabile dell' Area  
Amministrativa  
F.to Santina Marzullo

AREA AMMINISTRATIVA

La sottoscritta Santina Marzullo, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Data 29/12/2022

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Santina Marzullo

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Riscontri Amministrativi, Contabili e Fiscali (art. 184, comma 4 del TUEL)

In ordine alla determinazione n. 187 del 29/12/2022 avente ad oggetto "Acquisto risme di carta formato A4 - Affidamento servizio alla ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C. - **CIG: Z123959B84.**"

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la copertura della spesa di € 400,00 con imputazione della stessa al codice 1.11.1.103.10012 - imp. 972 del bilancio di previsione 2022/2024 competenza 2022, esecutivo.

Data 29/12/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott. Antonio Stroschio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

*ATTESTA*

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 11

Dal 05.01.2023 al 20.01.2023

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_