



COMUNE DI FLORESTA

Città Metropolitana Di Messina

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen. 398
del 01/12/2022
Reg. Part. 150
del 30/11/2022

Oggetto: Liquidazione spesa per fornitura fogli Registri di Stato Civile per l'anno 2023, fogli suppletivi registri di Matrimonio anno 2022, fornitura stampante formato A4 Ufficio di Stato Civile. - **CIG: ZD137B7A46 - Z7F37B7AB9**

L'anno Duemilaventidue il giorno Trenta e del mese di Novembre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che ai sensi del Decreto Ministeriale del 09/11/2020 l'Ufficio di Stato Civile, indipendentemente dalla tecnologia utilizzata, dovrà assicurare la formazione e stampa degli atti di stato civile sui i nuovi modelli di foglio A4, con l'utilizzo di stampanti dotate di certificazione ISO 11798 "*Information and documentation – Permanence and durability of writing, printing and copying on paper – Requirements and test methods*", in modo che l'inchiostro utilizzato garantisca i requisiti di permanenza dello standard internazionale;

TENUTO CONTO che l'ufficio dei servizi demografici dell'Ente, attualmente utilizza il software denominato J-Demos appartenente al gruppo di Maggioli Informatica;

VISTE:

- ✓ la delibera di G.M. n. 11 del 24/01/2022, esecutiva, con la quale sono state assegnate, al Responsabile dell'Area Amministrativa, le risorse finanziarie per l'acquisto di materiale vario per l'Ufficio di Stato Civile;
- ✓ la delibera di G.M. n. 104 del 23/08/2022, esecutiva, con la quale sono state assegnate, al Responsabile dell'Area Amministrativa, le risorse finanziarie per l'acquisto di una stampante per l'Ufficio di Stato Civile, ai fini dell'assolvimento dei nuovi obblighi legati all'utilizzo del formato standard A4;

DATO ATTO che con determina dirigenziale n. 103 del 13/09/2022 si è provveduto ad affidare alla società Maggioli S.p.A. con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN), via del Carpino, 8 P. IVA 02066400405, la fornitura dei fogli dei Registri di Stato Civile per l'anno 2023, i fogli suppletivi registro Atti di matrimonio P. II S.C anno 2022, la fornitura di una stampante per l'Ufficio di Stato Civile, ai fini dell'assolvimento dei nuovi obblighi legati all'utilizzo del formato standard A4 e si impegna pertanto la somma complessiva di €. 919,15 IVA compresa;

CHE è stato assunto il relativo impegno di spesa quanto:

- ✓ a € 479,95 al codic. 1.07.01.103.10034 imp. 73, del bilancio comunale, competenza 2022, esecutivo;
- ✓ a € 439,20 al codic. 1.07.2.202.20001 imp. 702 del bilancio comunale, competenza 2022, esecutivo;

CONSIDERATO che:

- ✓ la fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, nei termini e condizioni contrattuali pattuite;
- ✓ la ditta fornitrice ha emesso le fatture n. 0002146716 del 30/09/2022 dell'importo di € 12,20, n. 0002146717 del 30/09/2022 dell'importo di € 430,66 e n. 0002151960 del 31/10/2022 dell'importo di € 476,29 e per il pagamento della suddetta fornitura;

RITENUTO pertanto dover procedere alla liquidazione delle succitate fatture;

VISTO:

- ✓ che è stato acquisito il relativo **CIG: ZD137B7A46 - Z7F37B7AB9**;
- ✓ che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) numero Protocollo INPS_32962468 e che lo stesso risulta regolare;

VISTO il provvedimento sindacale n. 06 del 01/07/2022 di conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTO il vigente ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- ✓ il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;
- ✓ la L.R. 11.12.1991, n.48;
- ✓ la L.R. n. 23/98;
- ✓ la L.R. n. 23.12.2000, n. 30;
- ✓ il D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni
- ✓ il Regolamento Comunale di Contabilità;
- ✓ lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) Di liquidare** la somma di €. 919,15 IVA compresa, relativa alla fornitura dei fogli dei Registri di Stato Civile per l' anno 2023, i fogli suppletivi registro Atti di matrimonio P. II S.C anno 2022, fornitura di una stampante per l' Ufficio di Stato Civile, ai fini dell' assolvimento dei nuovi obblighi legati all' utilizzo del formato standard A4 ;
- 2) Di imputare** la superiore spesa quanto:
 - ✓ a € 479,95 al codic. 1.07.01.103.10034 imp. 73, del bilancio comunale, competenza 2022, esecutivo;
 - ✓ a € 439,20 al codic. 1.07.2.202.20001 imp. 702 del bilancio comunale, competenza 2022, esecutivo;
- 3) Di dare atto** che l' importo di €. 753,40 sarà liquidato in favore della società Maggioli S.p.A. con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8 P. IVA 02066400405, e quanto a € 165,75 relativi all' IVA al 22%, sarà versata direttamente all' Erario;
- 4) Di accreditare:**
 - ✓ l' importo di € 363,00 relativo alle fatture nn. 0002146716 - 0002146717 sul conto corrente : IT 64 G0306 9242 08100000002647 Intesa Sanpaolo SPA;
 - ✓ l' importo di € 390,40 relativo alla fattura n. 0002151960 sul conto corrente: IT 69 W0623 0680 20000056824002 Credit Agricole Italia;
- 5) Di trasmettere** la presente determinazione all' Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della Trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Santina Marzullo

AREA AMMINISTRATIVA

La sottoscritta Santina Marzullo, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Data 30/11/2022

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Santina Marzullo

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Riscontri Amministrativi, Contabili e Fiscali (art. 184, comma 4 del TUEL)

In ordine alla determinazione n. 151 del 30/11/2022 avente ad oggetto : "Liquidazione spesa per fornitura fogli Registri di Stato Civile per l' anno 2023, fogli suppletivi registri di Matrimonio anno 2022, fornitura stampante formato A4 Ufficio di Stato Civile. - **CIG: ZD137B7A46 - Z7F37B7AB9**".

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario attesta la copertura della spesa di € 479,95 con imputazione al Codice di Bilancio 1.07.01.103.10034 e di € 439,20, con imputazione al Codice di Bilancio 1.07.2.202.20001, del bilancio di previsione 2022/2024 competenza 2022, esecutivo - imp. 73/2022 - 702/2022.

Data 30.11.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott. Antonio Strosio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 06.12.2022 al 21.12.2022 al n 825

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile della Pubblicazione