



COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen. 246 Del 09/08/2022 Reg. Part. 81 Del 03/08/2022	Oggetto: Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato di domenica 25 settembre 2022 costituzione dell' ufficio elettorale e autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario.
--	--

L'anno duemilaventidue il giorno 03 del mese di Agosto nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO che sulla Gazzetta Ufficiale n. 169 del 21/07/2022 è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 96/2022, relativo alla convocazione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 25 settembre 2022;

VISTO l' art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

ATTESO che per l'attuazione dei compiti istituzionali che le amministrazioni comunali sono chiamate ad espletare, si rende necessario richiedere prestazioni di lavoro straordinario al personale dipendente adibito alle operazioni di preparazione, organizzazione e svolgimento di tali consultazioni;

RITENUTO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- Costituire l'ufficio elettorale;
- Autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni, precisando che per il personale non facente parte dell' Area si è ottenuto il favorevole assenso verbale del competente Responsabile del Servizio;

VISTO che, **la lettera d)** della legge n. 147 del 27/12/2013, che modifica l' art. 15 del D.Lgs. n. 8 del 18/01/1993, convertito con legge n. 68 del 19/03/1993, disciplina la durata del periodo elettorale utile ai fini del lavoro straordinario comunale, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite di spesa medio di ore 40 mensili per persona e sino a un massimo di individuale di 60 ore mensili, per il periodo che va dal 55° giorno antecedente le elezioni e sino al 5° giorno successivo a quello delle consultazioni elettorali;

CONSIDERATO, conseguentemente, che il provvedimento autorizzativo allo svolgimento del lavoro straordinario deve essere adottato in via preventiva per il periodo intercorrente da lunedì 1° agosto 2022 (55° giorno antecedente) a venerdì 30 settembre 2022 (5° giorno successivo);

RISCONTRATA pertanto la necessità di costituire l' ufficio elettorale comunale, per lo svolgimento dei compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio;

VISTE le istruzioni ministeriali e la legge elettorale;

VISTA la legge n. 147 del 27/12/2013, la quale ha introdotto rilevanti modifiche in materia di procedimenti elettorali;

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il provvedimento sindacale n. 06 del 01/07/2022, di conferimento dell'incarico di Responsabile dell' Area Amministrativa;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

Di costituire, per la votazione del giorno 25 Settembre 2022, l'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE come da prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato, nel periodo intercorrente da lunedì 1 Agosto 2022 (55° giorno antecedente) a venerdì 30 Settembre 2022 (5° giorno successivo):

N. Ord.	Cognome/ Nome	Ufficio di appartenenza e categoria	Periodo autorizzato		Funzione del servizio	ore
			Dal	al		
1	XXXXXXXX XXXXXXXX	Responsabile Uff. Elettorale "C1"	1/08/2022	30/09/2022	Adempimenti elettorali ivi compresi la revisione liste, compilazione tessere, assistenza alle operazioni dei seggi, varie ed eventuali	18
2	XXXXXXXX XXXXXXXX	Uff. Segreteria "C1"	"	"	Adempimenti elettorali ivi compresi la revisione liste, compilazione tessere, assistenza alle operazioni dei seggi, varie ed eventuali	10
3	XXXXXXXX XXXXXXXX	Uff. Polizia Municipale "C1"	"	"	Vigilanza/Supporto ad uffici e servizi elettorali, recapito plichi Trasporto plichi	15
4	XXXXXXXX XXXXXXXX	Uff. Polizia Municipale "C5"			Vigilanza/Supporto ad uffici e servizi elettorali	12
5	XXXXXXXX XXXXXXXX	Uff. Ragioneria "C1"	"	"	Supporto ufficio servizio elettorale	8
6	XXXXXXXX XXXXXXXX	Uff. Tributi "C1"	"	"	Supporto ufficio servizio elettorale	8
7	XXXXXXXX XXXXXXXX	Operaio "B5 "	"	"	Montaggio Tabelloni – Allestimento e smontaggio seggi elettorali – recapito e trasporto plichi	12
8	XXXXXXXX XXXXXXXX	Ausiliare del Traffico "A1"	"	"	Allestimento e smontaggio seggi elettorali	6
9	XXXXXXXX XXXXXXXX	Operaio "A1"	"	"	Montaggio Tabelloni – Allestimento e smontaggio seggi elettorali	8
10	XXXXXXXX XXXXXXXX	Operaio "A5"	"	"	Montaggio Tabelloni – Allestimento e smontaggio seggi elettorali – recapito e trasporto plichi	12

Di autorizzare, le unità previste allo svolgimento di lavoro straordinario per le elezioni del 25 settembre 2022;

Di dare atto che con successivo provvedimento del responsabile dell' Area Amministrativa saranno impegnate le somme occorrenti all' espletamento di straordinario elettorale;

Di Dare atto che le ore autorizzate sono contenute nei limiti di spesa di cui all'art. 15 del D.L. 18.01.1993, n. 8 convertito con legge 19.03.1993, n. 68, come modificato dall'art. 1 comma 400 della legge 27.12.2013 n. 147, ai fini del contenimento della spesa nei limiti strettamente indispensabili;

Di dare atto altresì, che nel caso in cui l'assegnazione dei fondi da parte del Ministero dell'Interno non fosse sufficiente a coprire le spese sostenute, le ore prestate potranno essere compensate, in proporzione, e le ore eccedenti verranno compensate mediante riposo compensativo nel rispetto delle esigenze d'ufficio;

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Santina Marzullo

ATTESTA

Che il presente atto è stato affisso all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 536 dal 09.08.2022 al 24.08.2022

Floresta _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'Addetto Alla Pubblicazione
