



# COMUNE DI FLORESTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 222 Reg. Gen.  
Del 12/07/2022  
N. 7 Reg. Part.  
Del 12/07/2022

Oggetto: Conferimento incarico dirigenziale a tempo determinato di Istruttore Direttivo Contabile ai sensi dell' ex art. 110 1° comma del TUEL.

L'anno duemilaventidue il dodici giorno del mese di Luglio

### IL SINDACO

Richiamato l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.);

Visto l'art. 45 dello Statuto comunale;

Visto inoltre il vigente Regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi che definisce i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali e segnatamente l'art. 22 rubricato "Stipula incarichi dirigenziali a tempo determinato al di fuori della dotazione organica";

Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 78 del 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, alla quale integralmente si rinvia, con la quale si autorizzava il Responsabile dell'Area Amministrativa, ad avviare la procedura mediante selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, posizione economica D1, con contratto a tempo determinato (max 12 ore settimanali) nell'Area Economica Finanziaria, della durata di un anno, precisando nel contempo che l'incarico deve:

- avere natura dirigenziale dotazionale, ai sensi dell'art. 110 comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- essere conferito per le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e agli artt. 20, 21 e 22 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto che con il medesimo atto è stato costituito detto rapporto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 22 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché, infine, di adottare apposito contratto di lavoro, disciplinante il rapporto tra le parti;

Rilevato che con determinazione dirigenziale n. 67 del 14/06/2022, è stata avviata una selezione pubblica preordinata all'individuazione del soggetto con cui stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato (max 12 ore settimanali) per la copertura del posto dirigenziale di Istruttore Direttivo Contabile nell' Area Economica Finanziaria;

Vista la determina dirigenziale n. 76 del 30/06/2022 relativa all'ammissione del richiedente dell' unica richiesta pervenuta;

Visto il curriculum ed effettuato il colloquio individuale con il soggetto previamente individuato, e ritenuta la Dott.ssa Gullo Caterina idonea a ricoprire l'incarico dirigenziale di Istruttore Direttivo Contabile, in quanto la stessa presenta, in ciascun elemento di valutazione preso in considerazione, credenziali che dimostrano un omogeneo e qualificato profilo professionale;

Ritenuto pertanto di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale di che trattasi alla Dott.ssa Gullo Caterina nata a XXXXX (XX) il XXXXXXXX residente in XXXXX (XX), XXX XXXXX n. XX, per la durata di anni 1 (uno) dalla stipula del contratto;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 23/01/2015, con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell'ente mediante suddivisione dell'area Contabile/Amministrativa in due distinte Aree denominate Amministrativa e Area Contabile;

Visti infine:

- gli artt. 50, comma 10 e 109 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- l'art. 19, comma 1, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 22 del CCNL per l'area della dirigenza del comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto in data 10 aprile 1996;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con G.C. n. 2 del 23/01/2015, in materia di dirigenti;

## DETERMINA

- 1 Di individuare quale parte contraente e contestualmente assumere a tempo determinato (max 12 ore settimanali), per la durata di anni 1 (uno), con decorrenza dalla stipula del contratto di lavoro, nella posizione dirigenziale di Istruttore Direttivo Contabile dell' Area Economica Finanziaria, la Dott.ssa Gullo Caterina, nata a XXXXX (XX) il XXXXXXXX residente in XXXXX (XX), XXX XXXXX n. XX codice fiscale XXXXXXXXXXXXX, il cui contenuto funzionale e la struttura organizzativa sono specificati in premessa;
- 2 Di precisare che, l' incarico sarà retribuito con il trattamento economico equiparabile, in ragione annua, alla Categoria "D", posizione economica "D1" e proporzionale alle ore lavorative prestate, oltre indennità di vacanza contrattuale ed indennità di comparto, oltre oneri riflessi ed indennità di posizione. Il trattamento economico sarà corrisposto dalla data di sottoscrizione del contratto, con corresponsione, se ed in quanto dovuto e spettante, dell'assegno per il nucleo familiare nella misura fissata dalla legge, nonché di eventuali indennità e premi di produttività, correlati all'espletamento dei servizi;
- 3 Di determina re in € 14.286,40 annui lordi l' importo della retribuzione spettante al funzionario, da erogarsi in n. 13 mensilità, che sarà rapportato alle ore di effettivo servizio effettuato presso il Comune di Floresta, giusta pesatura effettuata dal Nucleo di valutazione.
- 4 Di dare atto che:
  - l'incarico potrà essere revocato anticipatamente con le modalità indicate dagli artt. 22 e seguenti del CCNL sottoscritto in data 10 aprile 1996 e successive modifiche;
  - il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 110, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000 o nel caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale senza che l'incaricata possa pretendere alcun tipo di risarcimento;
  - in caso di dimissioni volontarie, l'incaricata dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione nei termini e secondo le modalità previste dalla legge.
- 5 Di stabilire che è fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate, come, parimenti, all'ossequio delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti interni ed esterni all'Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.
- 6 Di dare mandato al responsabile dell'Area Amministrativa, di procedere alla predisposizione e stipula di apposito contratto individuale di lavoro così come previsto dall'avviso, approvato con la Deliberazione di G.M. N. 78 del 31.05.2022.
- 7 Di notificare il presente provvedimento all'interessata, alla Giunta Comunale, ai Responsabile di Area ed al Segretario Comunale.
- 8 Di disporre che il presente atto venga pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Floresta e sul sito WEB dell'Ente, in Amministrazione Trasparente, sotto-sezione Incarichi di vertice.

IL SINDACO  
F.to Dr. Antonio Stroschio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 483 dal 14.07.2022 al 29.07.2022

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

L' Addetto alla Pubblicazione

\_\_\_\_\_