



Comune di Floresta

Città Metropolitana di Messina

DISCIPLINARE D'INCARICO DI ESPERTO DEL SINDACO EX ART.14 L.R. 26 AGOSTO 1992, N.7 E S.M.I.

L'anno duemilaventidue, il giorno quattordici del mese di gennaio, in Floresta presso la sede municipale sita in via Umberto I,

TRA

Il Comune di Floresta, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Dott. Antonio Stroschio-cod. fisc. del Comune C.F. 01582160832

E

Il Dott. Pietro Ferrante, nato a San Marco D'Alunzio, il XXXXXX codice fiscale: CF:XXXXXXX.

Premesso che:

- con determina sindacale n. 1 del 14/01/2022, esecutiva come per legge, il Sindaco del Comune di Floresta ha conferito al Dott. PIETRO FERRANTE, sopra generalizzato, l'incarico, a tempo determinato, di esperto estraneo all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 7/1992 e s.m.i., al fine di essere coadiuvato nell'espletamento delle attività connesse con le funzioni di sua competenza e segnatamente rivolte al fine di:

- di coadiuvare il Sindaco in maniera ottimale nelle complesse attività connesse alle politiche per una corretta gestione in materia contabile, di programmazione economica-finanziaria, e dunque gestione del bilancio e materia tributaria;

- indicare le possibili azioni correttive da implementare per il migliore funzionamento, in termini di efficienza, efficacia ed economicità, della macchina amministrativa e dei risultati economici finanziari attesi, anche, dall'attività di gestione e riscossione delle entrate locali;

Ciò premesso, tra le parti SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 (OGGETTO DELL'INCARICO)

1.L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di esperto del Sindaco, ex art. 14 della L.R. n. 7/1992 e s.m.i., allo scopo di coadiuvare il Sindaco nello svolgimento delle funzioni che per legge o statuto non sono attribuite ad altri organi del comune, rientrando quelle di programmazione indirizzo e controllo dell'attività amministrativa e specificatamente anche quella di sovrintendere al funzionamento degli uffici e dei servizi.

Specificatamente il soggetto incaricato:

- procederà ad un'analisi della situazione economica finanziaria dell'Ente, coadiuvando il Sindaco in maniera ottimale nelle complesse attività connesse alle politiche per una corretta gestione in materia contabile, di programmazione economica-finanziaria, e dunque gestione del bilancio e materia tributaria;

- di indicare le possibili azioni correttive da implementare per il migliore funzionamento, in termini di efficienza, efficacia ed economicità, della macchina amministrativa e per migliorare i risultati economici finanziari attesi, anche, dall'attività di gestione e riscossione delle entrate locali;

2. L'esperto svolgerà la propria prestazione professionale - secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del Sindaco, cui dovrà attenersi;

Art.2 (DILIGENZA E OBBLIGHI DELLE PARTI)

1. L'esperto svolgerà l'incarico secondo le vigenti disposizioni, osservando gli obblighi e le disposizioni di legge, deontologiche e la massima diligenza e perizia, con propria organizzazione di mezzi e senza vincolo di subordinazione.

2. L'esperto si impegna a recarsi presso il Comune secondo il piano di lavoro di volta in volta concordato con il Sindaco, al fine di sviluppare ogni utile confronto con gli organi politici e burocratici del Comune su tutte le materie attinenti all'incarico conferito.

3. L'esperto è tenuto, su richiesta verbale del Sindaco, a partecipare alle riunioni di Giunta e di Consiglio Comunale e ad assisterlo in ogni altro momento istituzionale, al fine di illustrare questioni rientranti nelle materie oggetto dell'incarico, nonché a partecipare ad incontri e riunioni previa intesa con l'organo monocratico.

4. L'esperto assume l'obbligo di relazionare al Sindaco sull'attività svolta con cadenza trimestrale e, comunque, di presentare sulla stessa dettagliata relazione alla scadenza dell'incarico, anche ai fini degli adempimenti di cui al comma 4, art. 14, L.R. n.7/1992.

5. L'esperto contrae, altresì, l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti riservati eventualmente esaminati per lo svolgimento della propria attività.

6. Il Comune di Floresta si impegna a fornire ogni supporto necessario al corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione le risorse umane e strumentali idonee che si rendessero necessarie per la conoscenza e l'approfondimento di ogni problematica connessa all'incarico, ai fini dell'espletamento dello stesso. L'incaricato potrà richiedere informazioni su pratiche di ufficio e sullo stato delle stesse, accedere ai sistemi informatici qualora fosse necessario, intrattenere rapporti con i funzionari comunali e i responsabili di procedimento, per lo studio, l'approfondimento e l'esame di particolari problematiche connesse esclusivamente all'incarico.

7. L'esperto si impegna ad osservare le norme del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. N. 165 del 30.03.2001, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché del codice di comportamento del Comune di Floresta, espresso nel Regolamento di disciplina Uffici e Servizi. La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute comporta la risoluzione del presente contratto.

Art. 3 (DURATA DELL'INCARICO-REVOCA –RECESSO ANTICIPATO)

1. L'incarico di cui alla presente scrittura, che non costituisce rapporto di pubblico impiego e di diritto pubblico, avrà la durata di mesi sei, a far data dalla sottoscrizione del presente disciplinare e, in ogni caso, scadrà alla cessazione del mandato elettorale del Sindaco. Lo stesso potrà essere espressamente confermato e prorogato, con separato e distinto provvedimento sindacale, sulla base delle necessità del Sindaco e la disponibilità dell'esperto.

2. L'incarico de quo potrà essere revocato, in ogni momento, a giudizio discrezionale e motivato del Sindaco.

3. E' facoltà del Comune, nella persona del Capo dell'Amministrazione, mediante semplice e motivata comunicazione scritta, con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso, risolvere anticipatamente il rapporto nascente dal presente disciplinare.

4. Nel caso di risoluzione anticipata del rapporto professionale per volontà del professionista, quest'ultimo si impegna a darne immediata comunicazione scritta al Comune (Sindaco) con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni.

5. Per quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alle norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata applicabili in materia.

Art.4 (COMPENSI)

1. L'esperto accetta di svolgere il presente incarico a titolo gratuito

Art.5 (NATURA GIURIDICA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE)

Il presente disciplinare, ai sensi dell'art. 14, comma I, della citata L.r. n. 7/1992, non costituisce rapporto di pubblico impiego, ma configura un rapporto di incarico libero professionale, (prestazione di lavoro autonomo) e, pertanto, non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato, coordinato, dipendente o di qualsiasi altra natura.

Art.6 (ELEZIONE DI DOMICILIO)

1. Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

- Il Comune di Floresta, nella persona del Sindaco e legale rappresentate, presso la Sede del Municipio, sita in via Umberto I-Floresta;

- l'esperto, Dott. Pietro Ferrante, in **XXXXXXX**, XXX XXXX X XX. In caso di cambiamento del superiore domicilio, l'esperto è tenuto a comunicarlo tempestivamente all'altra parte, tramite servizio postale a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 7 (TRATTAMENTO DATI PERSONALI)

Il Dott. Pietro Ferrante sopra meglio generalizzato, autorizza il Comune di Floresta al trattamento dei propri dati personali ed alla trasmissione ad altri soggetti o Enti esclusivamente per lo svolgimento della prestazione oggetto del presente disciplinare e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza disciplinati dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, RGPD (UE) n. 2016/679, e di ogni altra disposizione di legge vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

Dott. Antonio Strosio



L'ESPERTO

Dott. Pietro Ferrante

