



COMUNE DI FLORESTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA

- AREA AMMINISTRATIVA -

Reg. Gen. 203 del 31.05.2021 Reg. Part. 50 del 31.05.2021	Oggetto: Liquidazioni fatture alla Ditta Moniba S.A.S., per nolo fotocopiatori periodo dal 30/11/2020 al 28/02/2021, più copie eccedenti - Acquisto risme di carta formato A4 e stampante per l'Ufficio di Polizia Municipale. CIG: Z252D1ECA5 – Z92300989A - Z0130165A8
--	---

L'anno duemilaventuno il giorno trentuno del mese di Maggio nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con deliberazione di G.M. n. 48 del 19/05/2020, esecutiva, sono state assegnate, al Responsabile dell'Area Amministrativa, le risorse finanziarie necessarie per il rinnovo del contratto del servizio di noleggio fotocopiatori;
- con delibera di G.M. n. 189 del 04/12/2020, esecutiva, sono state assegnate, al Responsabile dell'Area Amministrativa, le risorse finanziarie per acquisto carta per gli uffici e attrezzature informatiche;
- con determinazione dirigenziale n. 69 del 29.05.2020 è stata impegnata la somma di € 4.919,04, IVA compresa, necessaria al rinnovo del contratto del servizio per nolo fotocopiatori, alla Ditta Moniba s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede in C.da Morello – Zona Artigianale - Castell'Umberto per l'importo complessivo di €. 4.919,04 IVA compresa;
- con determinazione dirigenziale n. 189 del 31/12/2020 è stata impegnata la somma e affidato il servizio di acquisto risme carta formato A4 e stampante per l'ufficio di Polizia Municipale, alla Ditta Moniba s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede in C.da Morello Zona Artigianale - Castell'Umberto, per l'importo complessivo di €. 392,84 IVA compresa;

Viste e riconosciute regolari le seguenti fatture:

- n. fatt. 31/PA del 03/03/2021 pari ad €. 541,44 che comprende il periodo dal 30/11/2020 al 28/02/2021;
- n. fatt. 4/PA del 25/01/2021 pari ad €. 199,80 per acquisto carta formato A4;
- n.fatt. 5/PA del 25/01/2021 pari ad €. 198,99 per acquisto stampante per l'ufficio di Polizia Municipale;

Ritenuto pertanto, di dover liquidare la somma di €. 940,23 IVA compresa;

Visto che agli atti è presente regolare DURC;

Visti i relativi codice CIG: Z252D1ECA5 - Z92300989A (Acquisto carta) - Z0130165A8 (Stampante ufficio P.M.);

Vista la Determina Sindacale n. 09 del 07.05.2021 di conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Visto il vigente O.A.EE.LL. approvato con L.R. 15.03.1963 n. 16 e ssm.m.ii.;

Vista la legge n. 142/90, come recepita in Sicilia;

Vista la L.R. n. 48/91 di recepimento della Legge 127/97;

Visto il Dlgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la vigente normativa regionale in materia di contratti pubblici;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per i motivi e la causale, in narrativa espressi

- 1) di liquidare e pagare alla Ditta Moniba s.a.s. di Monastra Sandro & C. con sede in Castell'Umberto, la somma complessiva di €. **940,23** relativa alle sotto elenca fatture:

Creditore	Fattura/documento		Numero impegno	Codice intervento	CODICE CIG	Importo liquidato
	n.	data				
Moniba Sas	31/PA	03/03/2021	7	01.11.1.103.10021	Z252D1ECA5	€. 541,44

Moniba Sas.	4/PA	25/01/2021	46	01.11.1.103.10012	Z92300989A	€. 199,80
Moniba Sas.	5/PA	25/01/2021	938	01.11.2.202.20020	Z252D1ECA5	€. 198,99
					TOTALE	€. 940,23

- 2) Di imputare la superiore spesa di **€. 940,23** agli interventi sopra citati del bilancio comunale anno 2021 in corso di formazione;
- 3) di disporre che copia della presente determinazione venga trasmessa all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili;

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli Enti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindi giorni consecutivi e sul sito Istituzionale dell'.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Santina Marzullo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 397

dal 01.06.2021 al 16.06.2021

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

(Dott. _____)

L'Addetto alla Pubblicazione
