



# COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Gen. N. 05 del 12.01.2021	<b>Oggetto:</b> Affidamento incarico di addetto alla Comunicazione – Ufficio Stampa del Comune, in attuazione della legge 7 giugno 2000 n. 150, alla Ditta “CoMunicare” con sede in Sant’Agata Militello (ME) – Impegno somme.  CIG: Z143021E34
Reg. Part. N. 02 del 12.01.2021	

L’anno duemilaventuno il giorno dodici del mese di gennaio nel proprio Ufficio

### IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA

**Vista** la delibera di G.M. n. 03 del 07.01.2021 con la quale è stato deliberato:

1. *Di assegnare al Responsabile dell’Area amministrativa la somma di € 3.240,00 IVA compresa necessaria per l’affidamento dell’incarico di addetto alla comunicazione del Comune di Floresta e portavoce del Sindaco;*
2. *Di impegnare la somma complessiva di € 3.240,00 all’intervento n. 01.11.1.103.10047 del bilancio comunale corrente esercizio in corso di formazione;*
3. *Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art.12 della L.R.44/91;*
4. *Di trasmettere la presente determinazione, al Responsabile dell’Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.”;*

**Considerato** che:

- questa Amministrazione comunale reputa l’informazione e la comunicazione elementi strategici nell’ambito dell’agire amministrativo, con il fine di migliorare i rapporti con la cittadinanza ed elevare il livello delle informazioni riguardanti le attività, le iniziative, le decisioni, i progetti dell’Amministrazione stessa;
- per raggiungere lo scopo sopra enunciato, la Giunta, ritiene opportuno promuovere l’attività dell’Ente attraverso il supporto professionale di un ufficio stampa, con l’apporto costante di un giornalista pubblicista regolarmente iscritto all’albo;
- che i precedenti incarichi relativi al servizio in oggetto sono scaduti;

**Preso Atto** della disponibilità d’incarico di ufficio stampa presentato dalla Rappresentante della Ditta “CoMunicare” Claudia Lentini, con sede in Sant’Agata Militello, come da e-mail del 28.10.2020 acquisita al protocollo del Comune al n. 5988 dal quale si evidenziano le specificità di servizi offerti;

**Valutate** le stesse positivamente;

**Ritenuto** necessario affidare il servizio di che trattasi alla ditta “CoMunicare” - Rappresentante della ditta Claudia Lentini, con sede in Sant’Agata Militello in C.da Monaci n. 6/C - C.F.: LNTCLD66S48C746 – P.I.: 03531420838 per l’importo totale di € 3.240,00 compreso IVA per la durata dell’incarico fissata in 12 mesi, precisando che il relativo corrispettivo sarà liquidato bimestralmente per un importo di € 270,00 mensili, comprensivo di ogni onere, a presentazione di regolare fattura;

**Preso Atto** che per detta fornitura è stato acquisito ed attribuito il relativo CIG: Z143021E34;

**Dato Atto** che l’art. 1 – commi 502 e 503 della Legge 208/2015, prevedono che per lavori, forniture e servizi di importi pari o superiori a 1.000,00 euro è consentito l’affidamento diretto da parte del

Responsabile del procedimento e l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, come modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56/2017, prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**Considerato** che la suddetta somma trova capienza all'intervento 01.11.1.103.10047 come da atto di impegno n. 19 del bilancio comunale corrente esercizio in corso di formazione;

**Vista** la Determina Sindacale n. 39 del 12.09.2019 di Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Dato Atto** dell'avvenuta verifica dell'insussistenza a carico della scrivente di conflitti di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. 10/1991 e smi;

**Visto** l'art. 13 comma 3 del Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi e lavori in economia;

**Visto** il vigente ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267;

**Vista** la L.R. 11.12.1991, n.48;

**Vista** la L.R n. 23/98;

**Vista** la L.R. n. 23.12.2000, n. 30;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016

**Visto** il D.Lgs n. 56/2017

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa,

1. Di affidare direttamente alla Ditta "CoMunicare" - Rappresentante della ditta Claudia Lentini, con sede in Sant'Agata Militello C.da Monaci, n 6/C - C.F.: LNTCLD66S48C746 – P.I.: 03531420838 - per l'importo totale di €. 3.240,00 compreso di IVA per la durata dell'incarico fissata in 12 mesi, precisando che il relativo corrispettivo sarà liquidato bimestralmente per un importo di €. 270,00 mensili, comprensivo di ogni onere, a presentazione di regolare fattura;
2. Di impegnare la somma di €. 3.240,00 comprensivo di IVA all'int. 01.11.1.103.10047 come da atto di impegno n. 19 del bilancio comunale corrente esercizio in corso di formazione;
3. Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindi giorni consecutivi.

Il Responsabile dell' Area  
Amministrativa  
F.to Anna Maria Lenzo

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

A T T E S T A

la copertura della spesa di €3.240,00 con imputazione della stessa all'intervento del conto del bilancio corrente esercizio.

Impegno prenotato n. 19

Floresta, lì 12.01.2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 36

Dal 18.01.2021 al 02.02.2021

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_