



COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Gen. 498 del 31.12.2020	Oggetto: Acquisto risme di carta formato A4 - Affidamento servizio alla ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C - Assunzione impegno di spesa.
Reg. Part. 189 del 31.12.2020	CIG: Z92300989A (Acquisto carta) CIG: Z0130165A8 (Stampante ufficio P.M.)

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di dicembre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.M. n. 189 del 04.12.2020, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie al Responsabile dell'Area amministrativa per acquisto di carta cancelleria e materiale vario uffici comunali e attrezzature informatiche;

DATO ATTO che:

- occorre procedere, con immediatezza, all'acquisto di carta per ufficio in risme (formato A4), indispensabile per lo svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici comunali;
- occorre fornire l'Ufficio di Polizia Municipale di stampante in quanto quella in dotazione non è più funzionante;

VISTI l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

STABILITO pertanto di poter procedere, mediante affidamento diretto ai sensi del citato art.1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di stabilità), poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.lgs 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

DATO ATTO che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- a)- il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Comune ed affidatario, ma sulla base di prezzi rilevati attraverso indagine di mercato, tenuto conto anche dell'esperienza al riguardo maturata per analoghe precedenti iniziative;
- b)- il principio dell'efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze di natura specificamente tecniche - organizzative, permettendo dunque di rendere il servizio in oggetto in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;

VISTO che le offerte presentate dalla ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C., con sede in Castell'Umberto (ME) C.da Morello 109 Z.A., per acquisto risme di carta per gli uffici comunali

pari ad €. 163,77 (IVA 22% esclusa) e stampante per l'ufficio di P.M. per un importo pari ad € **163,11** (IVA 22% esclusa), per la somma complessivo di €. 326,88 (IVA 22% esclusa), risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche del materiale in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento, per cui è possibile procedere all'affidamento dello stesso;

VISTO che per tale servizio sono stati acquisiti i relativi CIG: **Z92300989A - Z0130165A8**;

VISTA la Determina Sindacale n. 39 del 12.09.2019 di Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e /o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTO il vigente ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

VISTA la L.R. 11.12.1991, n.48;

VISTA la L.R n. 23/98;

VISTA la L.R. n. 23.12.2000, n. 30;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per i motivi suesposti:

- 1) Di affidare alla Ditta Moniba sas di Monastra Sandro e C., con sede in Castell'Umberto (ME) C.da Morello 109 Z.A - il servizio di fornitura carta per gli uffici comunali formato A4, pari ad €. 199,80 (IVA 22% inclusa) e stampante per l'ufficio di P.M. per un importo pari ad €**199,00** (IVA 22% inclusa), per la somma complessivo di €.398,80 (IVA 22% inclusa);
- 2) Di assumere il relativo impegno di spesa imputando la suddetta somma di €. 398,80 pari ad €. 199,80 all'intervento 1.11.1.103.10012 imp. n. 46 e quanto ad €. 199,00 all'int. 1.11.2.202.20020 imp. n. 938 del bilancio comunale corrente esercizio finanziario;
- 3) Di trasmettere la presente determinazione, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli atti e della Trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa
F.to *Anna Maria Lenzo*

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

A T T E S T A

la copertura della spesa di €.398,80 con imputazione della stessa all'intervento in conto competenza del conto del bilancio esercizio 2020.

Impegno prenotato n. 46-938

Floresta li, 31.12.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 22 dal 07.01.2021 al 22.01.2021

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale
(Dott. _____)

Il Responsabile della Pubblicazione