



# COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

## -AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE- DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Gen. 164 del 29.05.2020  Reg. Part. 69 del 29.05.2020	<b>Oggetto:</b> Noleggio fotocopiatori per gli uffici comunali. Affidamento servizio alla Ditta Moniba s.a.s. – Impegno di spesa.  CIG: Z252D1ECA5
--	--

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di maggio nel proprio Ufficio

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

#### PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale n° 70/2017 veniva affidato il servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatori, comprendenti le due macchine con funzioni di copia, scansione-stampa, toner, comprensivo di 1000 copie e assistenza tecnica, per il triennio 2017/2019 alla ditta Moniba s.a.s. di Monastra Sandro con sede in Castell'Umberto;
- che tale servizio è stato espletato nel rispetto delle modalità e nei tempi stabiliti garantendo il regolare svolgimento delle attività amministrative dell'Ente;
- con deliberazione G.M. n. 48 del 19.05.2020, esecutiva, sono state assegnate al Responsabile dell'Area Amministrativa le risorse finanziarie per provvedere all'affidamento del servizio di riferimento;

#### CONSIDERATO:

- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che ai sensi dell'art. 36 comma 6 del predetto codice, per lo svolgimento delle procedure di gara le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;
- che il ricorso al mercato elettronico favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili consentendo alle pubbliche amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi, ridurre i tempi e i costi degli acquisti e, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi inviando una richiesta di offerta

**RITENUTO** di affidare il servizio mediante affidamento diretto di cui all'art.36, comma 2 lett. a) e comma 6, del D.lgs. 50/2016, con procedura di acquisto tramite OdA (Ordine Diretto) sul MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 e smi in conformità di quanto disposto dalle vigenti norme riguardanti appalti di servizi sotto soglia;

**VISTO** l'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi inerente la determinazione a contrarre e le relative procedure per cui si rende necessario indicare:

- il fine che con il contratto si intende proseguire,
- l'oggetto del contratto;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base della procedura

**CONSIDERATO** che con l'esecuzione del contratto s'intende realizzare il seguente fine:

- Noleggio di n. 2 copiatrici multifunzione collegate in rete, con funzione di copia, scansione-stampa, toner comprensivo di 1000 comprensivo più assistenza tecnica, tutto incluso,
- Interventi di riparazione e sostituzione pezzi di ricambio;
- Fornitura toner, con ritiro diretto del consumabile esausto;
- Il Servizio avrà la durata di mesi 60 dalla data della sottoscrizione del contratto
- Il contratto sarà perfezionato secondo le modalità previste dal MePA con la stipula digitale degli atti con l'accettazione da parte della ditta appaltatrice;
- procedere alla scelta dal contraente con procedura di acquisto tramite OdA (Ordine Diretto) sul MePA, ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 e s.m.i con aggiudicazione del servizio per un importo pari ad € 4.082,00 IVA al 22% .

**RILEVATA** la presenza sul MePA dell'operatore economico Moniba s.a.s. di Monastra Santo & C. con sede in C.da Morello – 98070 Castell'Umberto (ME), disponibile alla fornitura di che trattasi con il codice prodotto NOLEGGIO;

## **DATO ATTO**

- che occorre procedere con urgenza all'affidamento del servizio in parola considerato indispensabile per la corretta funzionalità dell'intera macchina burocratica di questo Ente;
- che presuntivamente la spesa complessiva necessaria per l'espletamento del servizio risulterebbe pari ad € 4.919,04 compreso IVA al 22%;
- che in data 28.05.2020 è stata elaborata un'Oda sul MePA n. 1306102/2020 alla ditta Moniba s.a.s di Monastra Santo & C. con sede in C.da Morello – 98070 Castell'Umberto (ME), che ha proposto per l'espletamento del servizio di Noleggio e manutenzione n. 2 fotocopiatori, comprendenti le due macchine con funzioni di copia, scansione-stampa, toner, comprensivo di 1000 copie e assistenza tecnica un compenso della somma di € 4.032,00 oltre IVA;
- che il documento DURC è stato acquisito agli atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di che trattasi ai fini dell'affidamento ai sensi della legge 69/13;

**ACQUISITO** il CIG della procedura n. Z252D1ECA5, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

**VISTI** gli artt dal 95 al 97, del D.Lgs 50/2016 ;

**VISTO** l'art. 163, comma 3, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;

**VISTI** gli art. 107, comma 3 , lett. d) e 109, comma 2, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto di dover procedere,

## **DETERMINA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta:

1. **APPROVARE** l'Oda n. 1306102/2020 con il quale si richiede la fornitura del servizio di Noleggio di n. 2 fotocopiatori, posizionate nella sede del Comune di Floresta in via Umberto, 115 ;
2. **AFFIDARE** per le motivazioni in premessa indicate, la fornitura del servizio alla ditta Moniba s.a.s di Monastra Santo & C. con sede in C.da Morello – 98070 Castell'Umberto (ME) Partita IVA: 02162530832 per un importo di € 4.919,04 comprensivo di IVA;
3. **CONTRATTARE** ai sensi dell'art. 192 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, precisando che:
  - a) **Il Fine** che si intende perseguire è il noleggio di n. 2 fotocopiatori e precisamente:
    - N. 1 fotocopiatore INFOTEC IS 2320 matricola 9Y89290057 comprendente la macchina, l'assistenza e n. 1000 copie al costo di €. 68,32 (IVA compresa) mensili;
    - N. 1 fotocopiatore INFOTEC IS 2320 matricola 9Y88300192 comprendente la macchina, l'assistenza e n. 1000 copie al costo di €. 68,32 (IVA compresa) mensili;
  - b) **L'Oggetto:** è l'affidamento del “ Noleggio, fotocopiatrici formula tutto incluso nella sede del Comune di Floresta ”
  - c) **La Durata:** il servizio dovrà essere prestato nel periodo di mesi 36 dalla data della firma del contratto;
  - d) **La Forma del contratto:** procedura affidamento diretto MEPA ai sensi della vigente normativa;
  - e) **Modalità e criterio di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi ex art. 36, commi 2 lett. a) e comma 6 del D.lgs. 50/2016, determinato mediante un Oda sul MePA;
4. **DARE ATTO** che la somma di €. 1.639,68 all'int. 01.11.1.103.10021 del bilancio corrente esercizio in corso di formazione come da atto di imp. n. 353/2020 ed €. 3279,36 al corrispondente intervento di bilancio pluriennale 2021/2022;
5. Di trasmettere la presente Determinazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.

La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per giorni quindici consecutivi e nella sezione apposita del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015), a norma dell'art. 8 della legge 241/90, così come recepita con L. R. 10/91;

IL Responsabile con Funzioni Dirigenziali  
dell'area Amministrativa  
F.to Sig.ra Anna Maria Lenzo

**SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO**

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

**A T T E S T A**

la copertura della spesa di €.1.639,68 con imputazione della stessa all'intervento conto del bilancio /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale.

Impegno prenotato n. 353(2020)

Floresta, lì 29.05.2020

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Rag. Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

***ATTESTA***

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 281 dal 03.06.2020 al 18.06.2020.

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
( Dott. \_\_\_\_\_ )

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_