



COMUNE DI FLORESTA
PROVINCIA DI MESSINA
- AREA AMMINISTRATIVA -
DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Reg. Gen. 132 del 07.05.2020 Reg. Part. 54 del 06.05.2020	Oggetto: Servizio sociale professionale - impegno di spesa, conferimento incarico di lavoro autonomo occasionale Dott.ssa Noemi Petruzzo – Approvazione schema di disciplinare d'incarico.
--	---

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di maggio nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che nell'attuale organizzazione l'Ufficio di Servizio Sociale di questo Ente è privo della figura professionale di Assistente Sociale;

Vista la delibera di G.M. n. 104 del 08.07.2019 di dotare il Comune di Floresta della figura di Assistente Sociale che offra il supporto necessario agendo in forza della propria professionalità

Dato Atto che:

- l'Ente è tenuto ad erogare i servizi di natura sociale previsti dalla normativa in materia, allo scopo di garantire ai cittadini che ne hanno titolo interventi adeguati;
- vi sono in corso richieste che necessitano la presenza di tale figura
- il conferimento di incarico esterno trova giustificazione nella comprovata assenza, all'interno del Comune, di dipendenti dotati della necessaria qualifica per lo svolgimento di prestazioni professionali proprie della qualifica;

Verificato che la Dott.ssa Noemi Petruzzo, iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia al n. 7837/B, interpellata in merito, si è dichiarata disponibile all'incarico professionale di lavoro autonomo occasionale al fine di espletare gli adempimenti richiesti dalla P.R. presso il Tribunale dei Minori di Messina n. 29/20-A e n. 95/20-A Reg. Aff. Civ.;

Considerato, pertanto, affidare l'incarico professionale all'Assistente Sociale Dott.ssa Noemi Petruzzo, nata a OMISSIS il OMISSIS, per un compenso complessivo di €. 600.00, per lo svolgimento del suddetto incarico;

Atteso che trattandosi di incarico che esula del codice dei contratti non è necessario acquisire il CIG;

Visto l'art.36, comma 2. lettera a) del D.L.gs 18/4/2016, n. 50, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono per "affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante l'affidamento diretto, adeguatamente motivato";

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista la Determina Sindacale n. 39 del 12.09.2019 con la quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

Visto il D.Lgs. °165 del 30.03.2001;

Vista la L.R. 02.08.2002, n°7;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

La premessa è pane integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. Di affidare l'incarico professionale temporaneo all'Assistente Sociale, Dott.ssa Noemi Petruzzo, in possesso dei requisiti richiesti, per lo svolgimento di prestazioni professionali proprie della figura di Assistente Sociale, al fine di espletare gli adempimenti richiesti dalla P.R. presso il Tribunale dei Minori di Messina, per un compenso di €. 600.00;
2. Di impegnare a tale scopo la somma di €. 600,00 con imputazione all'int. 01.11.1.103.10047 del bilancio comunale in corso di formazione, come da atto di impegno n. 344;
3. Di approvare lo schema di disciplinare di incarico, che allegato alla presente determinazione, ne forma parte integrante;
4. Di dare atto che la liquidazione avverrà a seguito di presentazione previa presentazione di regolare fattura o documento fiscale equivalente corredata di apposita relazione e con l'indicazione delle ore di servizio effettivamente rese e documentate;
5. Di trasmettere la presente determinazione, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli atti e della Trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Sig.ra Anna Maria Lenzo

SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

A T T E S T A

la copertura della spesa di €. 600,00 con imputazione della stessa all'intervento conto del bilancio in corso di formazione anno 2020.

Impegno prenotato n. 344

Floresta, lì 06.05.2020

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 228

Dal 11.05.2020 al 26.05.2020

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale
(Dott. _____)

Il Responsabile alla Pubblicazione

Disciplinare relativo all'incarico temporaneo di n. 1 Assistente Sociale presso i Servizi Sociali Comunali.

L'anno duemila_____ il giorno _____del mese di _____, nella sede Municipale del Comune di Floresta, Tra il Comune di Floresta, rappresentato dalla Sig.ra Lenzo Anna Maria nata a _____il _____, che interviene in nome e per conto del Comune nella qualità di responsabile dell'area amministrativa, giusta Determina Sindacale n 39 del 12.09.2019;

E

La Dott.ssa Noemi Petruzzo nata a _____, il _____, residente in _____ Via _____, n. _____ - C.F. _____ P.IVA _____ . Iscritta all'albo degli Assistenti Sociali dal 13 Marzo 2015 della Regione Sicilia al n. 7837/B.

PREMESSO Che il Comune di Floresta deve provvedere all'incarico temporaneo per lo svolgimento delle funzioni di Assistente Sociale, al fine di garantire la funzionalità dei Servizi Sociali nell'espletamento di adempimenti richiesti dalla P.R. presso il Tribunale dei Minori di Messina per il periodo di mesi due decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, si conviene quanto segue:

Art. 1

Affidamento incarico

Il Comune di Floresta, come sopra rappresentato, affida alla Dott.ssa _____ che accetta, l'incarico temporaneo per lo svolgimento delle funzioni di Assistente Sociale.

Art. 2

Natura dell'incarico

L'incarico temporaneo di Assistente Sociale consiste nell'espletamento di adempimenti richiesti dalla P.R. presso il Tribunale dei Minori di Messina. Il rapporto contrattuale è delineato come incarico professionale di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile. Tale incarico non configura alcun rapporto di subordinazione tra il professionista e l'Amministrazione Comunale e, pertanto non costituisce rapporto di pubblico impiego.

Art. 3

Descrizione del servizio

Il compito dell'Assistente Sociale è quello di predisporre tutta la documentazione richiesta dalla P.R. presso il Tribunale dei Minori di Messina e per i quali è necessario il suo apporto professionale;

Art. 4

Modalità, durata e luogo di esercizio

La prestazione professionale avverrà presso la sede dell'Ente, il domicilio degli utenti, la sede del Tribunale dei minori, uffici pubblici, e presso le strutture ove si verifichi la necessità di accedere. L'incarico avrà la durata di mesi _____, con decorrenza dal _____ e fino alla definizione dell'espletamento degli adempimenti richiesti.

Art. 5

Corrispettivo e condizioni di pagamento

Per le prestazioni di cui sopra il Comune di Floresta verserà all'Assistente Sociale la somma complessiva di €. _____, previa presentazione di ricevuta di avvenuta prestazione, corredata di apposita relazione e con

l'indicazione delle ore di servizio effettivamente rese e documentate.

Art.6
Obblighi Assicurativi

L'affidatario solleva il Comune da qualsiasi obbligo e responsabilità derivante dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi. Tutti gli obblighi assicurativi infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del professionista. Il Comune è, altresì, esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro, che dovessero accadere al personale affidatario, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio.

Art. 7
Divieto di sospendere o ritardare la prestazione

L'incaricata può sospendere, o ritardare la prestazione solo previo accordo con il responsabile del servizio. La sospensione, il fermo o il ritardo della prestazione per decisione unilaterale dell'incaricata costituiscono inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto.

Art. 8
Recesso

L'Amministrazione, in caso di grave inadempienza da parte dell'incaricata nel fornire il servizio alle condizioni di cui al presente disciplinare, potrà procedere alla risoluzione del contratto previa lettera di preavviso a mezzo raccomandata A.R., senza dare diritto ad indennizzo di sorta ed espletamento di ulteriori formalità.

Art. 9
Privacy

L'Assistente Sociale autorizza l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n 196/2003 al trattamento dei dati personali e alle comunicazioni a terzi dei dati stessi per ottemperare agli obblighi normativi connessi con il presente contratto. L'Assistente Sociale ha l'obbligo di garantire la massima riservatezza dei dati e delle notizie sottoposti al regime della privacy raccolti nell'espletamento del servizio e di attenersi a quanto previsto dalla normativa vigente in materia a partire dal testo vigente del D. Lgs 196/2003.

Floresta, li _____

Letto, confermato e sottoscritto.