



Comune di Floresta

Città Metropolitana di Messina

DETERMINA SINDACALE

COPIA

Reg. Gen. 95 Del 07.04.2020 Reg. Part. 12 del 07.04.2020	Oggetto: Attribuzione incarico di Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi dell'art. 22 della L.R. n° 21/2008 all'Ing. Francesco Corica
---	--

L'anno duemilaventi, il giorno sette del mese di aprile nel proprio Ufficio

IL SINDACO

Premesso che il CCNL relativo al triennio 2016-2018 del Comparto delle Funzioni locali sottoscritto il 21 maggio 2018 ha apportato, tra le altre, numerose modifiche alla disciplina delle posizioni organizzative, istituite sia per lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative e caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, che per lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, richiedenti elevate competenze specialistiche, acquisite attraverso titoli formali oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità.

Rilevato che la struttura organizzativa del Comune di Floresta, come previsto dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, è articolata in n° 3 Aree, così distinte:

- 1) Area Amministrativa e Socio Culturale assistenziale;
- 2) Area Tecnica;
- 3) Area Economico-Finanziaria;

Evidenziato che alle predette Aree sono preposti, con attribuzione di titolarità di posizione organizzativa, dipendenti con adeguati requisiti tecnico-professionali.

Dato atto che l'Ente non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifiche dirigenziali e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n° 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali contenute negli articoli 13, 14, 15, 16 e 17 del CCNL 2016-2018.

Visto l'art. 22 della L.R. n° 22/2008 che recita: "*I comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d). del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267, anche al fine di operare al contenimento della spesa. Possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto dall'articolo 107 del medesimo decreto legislativo, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale*".

Visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019/2021, approvato con atto della Giunta Comunale n° 10 del 30 gennaio 2020.

Vista la delibera della Giunta Comunale n° 12 del 30.01.2020 di approvazione del "*Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance*" e il "*Sistema per la graduazione della Posizione dei Titolari di posizione organizzativa*".

Tenuto conto che per le attività da svolgere occorre:

- a) conseguire gli obiettivi assegnati;
- b) gestire in modo ottimale i tempi di lavoro ed il personale assegnato alla propria Area;
- c) operare in autonomia, anche con contributi di carattere personale;
- d) essere in possesso delle conoscenze e capacità tecniche necessarie per l'esercizio delle complesse e articolate competenze attribuite dalle normative vigenti che spesso richiedono di affrontare problematiche interdisciplinari e di attuare attività di programmazione e pianificazione;

Rilevato che ai sensi dell'art. 14 del suddetto CCNL gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

Evidenziato che l'art. 15, comma 6, del CCNL 21.05.2018 consente espressamente di assegnare l'incarico nell'area delle posizioni organizzative *ad interim* ad altro dipendente già incaricato come posizione organizzativa, qualora il soggetto incaricato possieda adeguata competenza tecnico-professionale e qualora sussista una struttura che sia in grado di fornire adeguato supporto in modo continuativo ed efficace;

Dato atto che il comma 2 dell'art. 14 precisa che per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite dal personale.

Rilevata la necessità di conferire fino al 31.03.2023 l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica all'Ing. Francesco Corica, Assessore del Comune di Floresta, con attribuzione allo stesso delle funzioni dirigenziali e della posizione organizzativa, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi definiti dall'Amministrazione, senza soluzione di continuità a far data dall'8 aprile 2020.

Ritenuto, altresì, al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, di dover provvedere,

con successivo atto sindacale, all'individuazione ed alla nomina del sostituto ai sensi del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile dell'Area Tecnica.

Ritenuto, infine, di nominate, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, il predetto Responsabile dell'Area Tecnica, quale Responsabile del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti l'Area di riferimento.

Richiamato il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi che, conformemente alla normativa vigente prevede che *"i Responsabili di Area sono nominati dal Sindaco con provvedimento motivato, secondo criteri di professionalità e tenendo conto dell'effettiva attitudine e capacità professionale"*.

Richiamato il D.Lgs. n° 39/2013 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della L. 190/2012"*, in particolare l'art. 20 che indica la necessità di apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità.

Ritenuta la propria competenza in merito.

Visto l'art. 53 della Legge 23 dicembre 2000 n° 388.

Visto il D.lgs.vo n° 267/2000.

Visto il D.lgs.vo n° 165/2001.

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il D.Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.. Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Visto il CCNL 21 maggio 2018 per il comparto Autonomie Locali

DETERMINE

- 1) Di conferire, ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del CCNL 2018 e ai sensi dell'art. 22 della L.R. n° 21/2008, l'attribuzione della titolarità della Posizione Organizzativa e dei conseguenti incarichi di funzioni dirigenziali fino al 31.03.2023, salvo revoca anticipata, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica all'Ing. Francesco Corica, Assessore di questo Comune, senza soluzione di continuità a far data dall'8 aprile 2020.
- 2) Di riconoscere che l'Assessore svolgerà l'incarico a titolo completamente gratuito, e con rimborso spese trasferta e con ricalcolo dell'indennità posizione organizzativa, seppur in linea "teorica", nella misura stabilita a seguito della pesatura effettuata nel rispetto dei criteri approvati con delibera della Giunta Comunale n° 12 del 30 gennaio 2020.
- 3) Di nominate, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, il predetto Responsabile dell'Area Tecnica, quale Responsabile del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti l'Area di riferimento.
- 4) Di provvedere alla individuazione, con successivo provvedimento sindacale ed alla nomina del sostituto ai sensi dell'art. 19 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile dell'Area Tecnica.
- 5) Di dare atto che si applicano, per quanto previsto in tale atto, tutte le disposizioni in materia stabilite dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
- 6) Disporre la notifica della presente all'Assessore Ing. Francesco Corica e trasmettere al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, all'Ufficio Personale per la conservazione nei fascicoli dei dipendenti e la comunicazione alle R.S.U., al Nucleo di Valutazione, al Revisore unico dei conti e all'ufficio Trasparenza per la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente".
- 7) Di dare mandato all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria, ciascuno in relazione alle proprie competenze, di compiere tutti gli adempimenti connessi con il presente atto con riferimento al trattamento economico dei Responsabili di Area incaricati delle Posizioni Organizzative e delle funzioni dirigenziali.
- 8) Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente", nella sezione "personale", sotto-sezione "posizioni organizzative" ai sensi dell'art. 14, comma 1, quinquies del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

IL SINDACO

F.to Antonino Cappadona

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 174

Dal 08.04.2020 al 23.04.2020

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile della Pubblicazione
