



# COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. Gen. 25  
del 04.02.2020

Reg. Part. 11  
del 04.02.2020

**Oggetto:** Liquidazione spese viaggi – Assessore Dott.ssa Rosa Alba Calogera Mollica – dal mese di Luglio al mese di Novembre anno 2019.

L'anno duemilaventini il giorno quattro del mese di febbraio nel proprio Ufficio

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Vista** la determina sindacale n. 33 del 22.07.2019 con la quale la Dott.ssa Rosa Alba Mollica viene nominata nuovo Assessore del Comune di Floresta e quindi componente della Giunta comunale, con le seguenti deleghe: Sanità, Istruzione Pubblica, Turismo, Servizi socio Assistenziali, Pari opportunità, volontariato, lavori socialmente utili, Spettacolo;

**Considerato** che per l'espletamento del suddetto mandato di Assessore comunale, la stessa sostiene delle spese per esigenze di servizio;

**Vista** la richiesta giustificativa presentata dall'Assessore Dott.ssa Rosa Alba C. Mollica, registrata al protocollo dell'Ente in data 29.12.2019 a titolo di rimborso spese sostenuti dal mese di Luglio al mese di Novembre 2019 per un totale di €. 879,04;

**Ritenuto** dover provvedere alla relativa liquidazione;

**Vista** la Determina Sindacale n. 39 del 12.09.2019 di Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Accertata** la regolarità delle richieste;

**Visto** il D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

**Visti**, in particolare, gli artt. 107 e 109 del T.U 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità comunale;

Tutto ciò premesso

### DETERMINA

1. Di liquidare all'Assessore Rosa Alba Calogera Mollica la somma totale di €. 879,04, a titolo di rimborso spese di servizio sostenuti dal mese di Luglio al mese di Novembre 2019, per l'espletamento del proprio mandato;
2. Di imputare la somma di €. 879,04 all'intervento 0101.1.103.10017 del bilancio comunale in corso di formazione;
3. Di trasmettere copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'Ente per quindi giorni consecutivi

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to Anna Maria Lenzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 57

Dal 06.02.2020 al 21.02.2020

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_