



COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -
DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Reg. Gen. 361
del 16.10.2018

Reg. Part. 106
del 16.10.2018

Oggetto: Acquisto vestiario per il personale del servizio di Polizia Municipale
CIG: Z692557512

L'anno duemiladiciotto il giorno sedici del mese di ottobre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con delibera di G.M. n. 137 del 09.10.2018, esecutiva, sono state assegnate risorse finanziarie al Responsabile dell'Area amministrativa per l'acquisto vestiario per il personale del servizio di Polizia Municipale;

CONSIDERATO che:

- occorre attivarsi con urgenza all'affidamento della fornitura di riferimento;
- che per garantire la suddetta finalità è stata contattata ditta specializzata nel settore alla quale è stata richiesta corrispondente disponibilità per assicurare la fornitura in oggetto;

DATO ATTO che la ditta MATOS di Mannino Gabriella, con sede a Pace del Mela (ME), Via Libertà 89-91, si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura del suddetto vestiario per il prezzo complessivo di €. 1.848,30 comprensivo di IVA come da preventivo, registrato al protocollo dell'Ente in data 03.10.2018 n. 5181;

RITENUTA la detta offerta congrua e vantaggiosa, per cui è possibile procedere all'affidamento dello stesso facendo ricorso, a quanto previsto dal vigente regolamento comunale per le forniture di che trattasi;

DATO ATTO che l'art. 1 – commi 502 e 503 della Legge 208/2015, prevedono che per lavori, forniture e servizi di importi pari o superiori a 1.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento e l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, come modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56/2017, prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;;

VISTO che per tale servizio è stato acquisito il relativo CIG: Z692557512

VISTO il vigente ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

VISTA la L.R. 11.12.1991, n.48;

VISTA la L.R n. 23/98;

VISTA la L.R. n. 23.12.2000, n. 30;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione di Beni e Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per i motivi suesposti:

- 1) Di affidare il servizio per la fornitura del vestiario necessario per il servizio di Polizia Municipale, alla Ditta MATOS di Mannino Gabriella, con sede a Pace del Mela (ME), Via Libertà 89-91;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa per complessivi €. 1.848,30 comprensivo di IVA, imputando la relativa spesa all'intervento 03.01.1.103.10056, come da impegno n. 921, del bilancio comunale di competenza 2018;
- 3) Di trasmettere la presente determinazione, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli atti e della Trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Isp. Capo di Polizia Municipale
F.to Minuto Carmelo

Il Responsabile del Servizio
con Funzioni dirigenziali dell'Area
Amministrativa
F.to Sig.ra Anna Grazia Scalisi

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

A T T E S T A

la copertura della spesa di €. 1.848,30 con imputazione della stessa all'intervento in conto competenza anno 2018.

Impegno prenotato n. 921

Floresta, li

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 681 dal 16.10.2018 al 31.10.2018

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale
(Dott. _____)

Il Messo Comunale