



Comune di Floresta

Provincia di Messina

COPIA

Reg. gen. n. 313 del 06.10.2017

**DETERMINAZIONE DEL SINDACO
N. 15 DEL 06.10.2017**

OGGETTO: Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Tecnica, a tempo parziale e determinato, al di fuori delle previsioni della dotazione organica dell'Ente, all'Ing. Fabio Marino.

L'anno duemiladiciassette, il giorno sei del mese di ottobre nel proprio Ufficio

IL SINDACO

PREMESSO:

CHE con delibera Giunta Municipale n. 111 del 05.10.2017 si è deciso:

- “1) Di autorizzare l'utilizzazione, presso l'Area tecnica del Comune di Floresta, del dipendente Ing. Fabio Marino, in servizio presso il Comune di Torrenova – cat. D – posizione economica DI – a scavalco temporaneo in aggiunta all'orario contrattuale d'obbligo di 36 ore prestato presso l'Ente di appartenenza, per un monte orario massimo pari a 9 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004.*
- 2) Di dare atto che lo scavalco avrà validità con decorrenza 05.10.2017 al 31.05.2018, salvo proroga, e che l'Ing. Fabio Marino presterà la propria attività presso il Comune di Floresta per un monte ore massimo di 9 ore settimanali, fatti salvi i periodi di congedo e i riposi dovuti per legge, nonché il rispetto dell'orario di lavoro osservato dal dipendente nel Comune di Torrenova.*
- 3) Di riconoscere all'Ing. Fabio Marino il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie Locali per il personale inquadrato nella categoria D - posizione economica DI nella misura proporzionata all'impiego lavorativo effettivamente reso in favore di questo Ente e quantificato nella misura oraria di 9 ore settimanali;*
- 4) Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento al cap. 01.06.1.101.11001.01 del bilancio Finanziario corrente esercizio;*
- 5) Di dare atto che la spesa di riferimento è contenuta nei limiti di cui al punto 8.6 del principio di contabilità applicata concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del D.L. 118/2011;*
- 6) Di inviare la presente, per opportuna conoscenza, al Comune di Torrenova per i successivi adempimenti previsti dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nonché al dipendente interessato;*
- 7) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di porre in essere tutti gli atti correlati al presente atto;*
- 8) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2 della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44”;*

CONSIDERATO che:

- il vigente Statuto comunale attribuisce, tra l'altro, al Sindaco oltre ai doveri propri della carica, le funzioni di sovrintendenza e di amministrazione attribuitegli dalla legge;
- a mente di quanto previsto dall'art. 13 della L.R. 26.08.1992, n. 07 – come modificato dall'art. 41 della l.r. n. 26/93, compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

DATO ATTO che:

- l'organizzazione del Comune di Floresta, come previsto dallo Statuto comunale, si articola in aree funzionali che possono comprendere più servizi ed uffici;
- con deliberazione G.M. n. 02 del 23.01.2015 è stato approvato il vigente regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata articolata in numero tre aree;

RILEVATO che nell'ambito del detto sistema organizzativo è compresa anche l'area

Tecnica e che risulta vacante il posto di Responsabile – Istruttore direttivo Tecnico – Cat. D – Previsto nella vigente pianta organica;

CONSIDERATO che, preventivamente all'adozione della deliberazione G.M. n. 111 del 05.10.2017, risultano opportunamente definiti gli adempimenti preliminari riguardanti l'autorizzazione dell'Ente di provenienza del funzionario da incaricare per lo svolgimento dell'attività di responsabile dell'area Tecnica di questo Comune, individuato con l'atto di giunta anzi citato;

RICHIAMATO l'art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004;

RITENUTO opportuno conferire l'incarico di Responsabile dell'area Tecnica di questo Ente e quindi l'attribuzione della relativa posizione organizzativa all'Ing. Fabio Marino – cat. D1 – da svolgere per n. 9 ore settimanali, nel rispetto dell'autorizzazione concessa dal Comune di Torrenova;

DATO ATTO che l'attribuzione della retribuzione di posizione, in mancanza di apposita pesatura dell'area, tenuto conto delle responsabilità correlate all'attività di gestione e al profilo professionale, è determinata con riferimento alla misura massima prevista dalla specifica normativa di settore, proporzionalmente alle ore di lavoro effettuate;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

VISTA la L.R. 11.12.1991, n.48

VISTE le LL.RR. n.7/92, n.16/93, n.23/98 n.30/2000;

VISTI i CC.CC.NN.L in data 31.03.1999, 1.04.1999, 14.09.2000 e 5.10.2001;

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di incaricare delle funzioni dirigenziali dell'Area Tecnica l'Ing. Fabio Marino in servizio presso il Comune di Torrenova – cat. D – posizione economica D1 – a scavalco temporaneo presso questo Comune, in aggiunta all'orario contrattuale d'obbligo di 36 ore prestato presso l'Ente di appartenenza, per un monte orario massimo pari a 9 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;
- 2) Di determinare, tenuto conto delle premesse considerazioni, la retribuzione di posizione nella misura base di €. 935,03, rapportata alle ore di lavoro, da corrispondersi mensilmente unitamente alla retribuzione mensile, oltre il rimborso delle spese di viaggio;
- 3) Di imputare la spesa di cui sopra al cap. 01.06.1.101.11001.01 del bilancio dell'esercizio finanziario in corso di formazione;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato e al responsabile del servizio finanziario;

Il Sindaco

F.to Dott. Sebastiano Marzullo

Ai sensi dell'art.1 comma 1, lett. i) della l.r. 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta che precede

Il Responsabil e del Servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE _____ _____ Data 06.10.2017 <p style="text-align: right;">Il Responsabile F.to Anna Maria Lenzo</p>
Il Responsabil e del Servizio	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE _____ _____ Data 06.10.2017 <p style="text-align: right;">Il Responsabile F.to Rag. Antonina</p> Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 577 dal 12.10.2017 al 27.10.2017

Dalla Residenza Municipale, _____
Comunale

Il Segretario

Il Messo Comunale

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale