



# *Comune di Floresta*

Provincia di Messina

**COPIA**

Reg. gen. n. 148 del 09.05.2017

**DETERMINAZIONE DEL SINDACO**

**N. 10 DEL 09.05.2017**

**OGGETTO:** Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Tecnica, a tempo parziale e determinato, al di fuori delle previsioni della dotazione organica dell'Ente, all'Ing. Fabio Marino.

L'anno duemiladiciassette, il giorno nove del mese di maggio nel proprio Ufficio

## IL SINDACO

### **PREMESSO:**

CHE con delibera Giunta Municipale n. 45 del 09.05.2017 si è deciso:

- 1) Di autorizzare l'utilizzazione, presso l'Area tecnica del Comune di Floresta, del dipendente Ing. Fabio Marino, in servizio presso il Comune di Torrenova – cat. D – posizione economica D1 – a scavalco temporaneo in aggiunta all'orario contrattuale d'obbligo di 36 ore prestato presso l'Ente di appartenenza, per un monte orario massimo pari a 9 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004.*
- 2) Di dare atto che lo scavalco avrà validità con decorrenza 02.05.2017 all'11.06.2017, salvo proroga, e che l'Ing. Fabio Marino presterà la propria attività presso il Comune di Floresta per un monte ore massimo di 9 ore settimanali, fatti salvi i periodi di congedo e i riposi dovuti per legge, nonché il rispetto dell'orario di lavoro osservato dal dipendente nel Comune di Torrenova.*
- 3) Di riconoscere all'Ing. Fabio Marino il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie Locali per il personale inquadrato nella categoria D - posizione economica D1 nella misura proporzionata all'impiego lavorativo effettivamente reso in favore di questo Ente e quantificato nella misura oraria di 9 ore settimanali;*
- 4) Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento al cap. 01.06.1.101.11001.01 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017/2019 in corso di formazione, come quantificata nell'allegata scheda economica sotto la voce allegato "A";*
- 5) Di dare atto che la spesa di riferimento è contenuta nei limiti di cui al punto 8.6 del principio di contabilità applicata concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del D.L. 118/2011;*
- 6) Di inviare la presente, per opportuna conoscenza, al Comune di Torrenova per i successivi adempimenti previsti dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nonché al dipendente interessato;*
- 7) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di porre in essere tutti gli atti correlati al presente atto;*
- 8) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2 della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44";*

### **CONSIDERATO** che:

- il vigente Statuto comunale attribuisce, tra l'altro, al Sindaco oltre ai doveri propri della carica, le funzioni di sovrintendenza e di amministrazione attribuitegli dalla legge;
- a mente di quanto previsto dall'art. 13 della L.R. 26.08.1992, n. 07 – come modificato dall'art. 41 della l.r. n. 26/93, compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

### **DATO ATTO** che:

- l'organizzazione del Comune di Floresta, come previsto dallo Statuto comunale, si articola in

aree funzionali che possono comprendere più servizi ed uffici;

- con deliberazione G.M. n. 02 del 23.01.2015 è stato approvato il vigente regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata articolata in numero tre aree;

**RILEVATO** che nell'ambito del detto sistema organizzativo è compresa anche l'area Tecnica e che risulta vacante il posto di Responsabile – Istruttore direttivo Tecnico – Cat. D – Previsto nella vigente pianta organica;

**CONSIDERATO** che, preventivamente all'adozione della deliberazione G.M. n. 45 del 09.05.2017, risultano opportunamente definiti gli adempimenti preliminari riguardanti l'autorizzazione dell'Ente di provenienza del funzionario da incaricare per lo svolgimento dell'attività di responsabile dell'area Tecnica di questo Comune, individuato con l'atto di giunta anzi citato;

**RICHIAMATO** l'art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004;

**RITENUTO** opportuno conferire l'incarico di Responsabile dell'area Tecnica di questo Ente e quindi l'attribuzione della relativa posizione organizzativa all'Ing. Fabio Marino – cat. D1 – da svolgere per n. 9 ore settimanali, nel rispetto dell'autorizzazione concessa dal Comune di Torrenova;

**DATO ATTO** che l'attribuzione della retribuzione di posizione, in mancanza di apposita pesatura dell'area, tenuto conto delle responsabilità correlate all'attività di gestione e al profilo professionale, è determinata con riferimento alla misura massima prevista dalla specifica normativa di settore, proporzionalmente alle ore di lavoro effettuate;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

**VISTA** la L.R. 11.12.1991, n.48

**VISTE** le LL.RR. n.7/92, n.16/93, n.23/98 n.30/2000;

**VISTI** i CC.CC.NN.L in data 31.03.1999, 1.04.1999, 14.09.2000 e 5.10.2001;

**VISTO** lo Statuto Comunale.

**VISTO** il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

### **DETERMINA**

- 1) Di incaricare delle funzioni dirigenziali dell'Area Tecnica l'Ing. Fabio Marino in servizio presso il Comune di Torrenova – cat. D – posizione economica D1 – a scavalco temporaneo presso questo Comune, in aggiunta all'orario contrattuale d'obbligo di 36 ore prestato presso l'Ente di appartenenza, per un monte orario massimo pari a 9 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004;
- 2) Di determinare, tenuto conto delle premesse considerazioni, la retribuzione di posizione nella misura base di €. 923,08, rapportata alle ore di lavoro, da corrispondersi mensilmente unitamente alla retribuzione mensile, oltre il rimborso delle spese di viaggio;
- 3) Di imputare la spesa di cui sopra al cap. 01.06.1.101.11001.01 del bilancio dell'esercizio finanziario in corso di formazione;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato e al responsabile del servizio finanziario;

**Il Sindaco**

F.to Dott. Sebastiano Marzullo

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico – finanziario, a norma dell'art.1 della l.r. 11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa di €. 1.383,76 con imputazione della stessa all'intervento/interventi in conto competenza/residui del bilancio corrente esercizio/pluriennale indicato/i nella determinazione succitata. Impegno n.

Floresta, 09.05.2017  
Finanziario

Il Responsabile del Servizio

F.to Rag. Antonina Casella

Ai sensi dell'art.1 comma 1, lett. i) della l.r. 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta che precede

Il Responsabile del Servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  FAVOREVOLE _____  Data 09.05.2017  Il Responsabile F.to Anna Maria Lenzo
Il Responsabile del Servizio	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  FAVOREVOLE _____  Data 09.05.2017  Il Responsabile F.to Rag. Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

**ATTESTA**

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 249 dal 12.05.2017 al 27.05.2017.

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_  
Comunale

Il Segretario

Il Messo Comunale

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale