

COMUNE DI FLORESTA



PROVINCIA DI MESSINA

- AREA AMMINISTRATIVA -

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 146 Reg. Gen. Del 03.05.2017 N. 69 Reg. Part. del 03.05.2017	Oggetto: Acquisto materiale per l'ufficio di Stato Civile – Affidamento servizio alla ditta Maggioli S.p.A –Impegno di spesa. CIG: Z181E72268
--	---

L'anno duemiladiciassette il giorno tre del mese di maggio nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che occorre procedere all'acquisto di materiale necessario per l'ufficio di Stato Civile consistente in fogli necessari per la formazione dei registri per unioni civili e relativa numerazione dei singoli fogli;

Vista la deliberazione di G.M. n. 36 del 04.04.2017 con la quale sono state assegnate risorse finanziarie al responsabile dell'Area Amministrativa per l'acquisto di materiale vario per gli uffici;

Ravvisata l'urgenza di procedere all'affidamento della fornitura di riferimento per garantire l'attività ed il funzionamento degli uffici comunali;

Visto l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 nuovo "Codice degli Appalti" secondo cui per gli affidamenti di importo inferiore a €. 40.000,00 si procede mediante affidamento diretto;

Vista la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) e nello specifico:

- il comma 501 che estende a tutti i Comuni la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto soglia dei 40.000,00 euro;

- il comma 502, che prevede la possibilità per i Comuni di non ricorrere al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per gli acquisti di valore sotto i mille euro;

Visto il preventivo di spesa della società Maggioli S.p.A., via del Carpino 8 – 47822 – Sant'Arcangelo di Romagna (RN) P.IVA 02066400405, registrato al protocollo dell'Ente in data 05.04.2017 al n. 1458 dell'importo di €. 140,91 IVA compresa, il quale si ritiene congruo ai prezzi di mercato e meritevole di accoglimento;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura del servizio suindicato provvedendo al relativo impegno di spesa di €. 140,91 IVA compresa;

Acquisito il CIG con il seguente codice identificativo: Z181E72268;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 13 comma 3 del Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi e lavori in economie;

Visto il vigente O. A. EE.LL. approvato con L.R. 15.03.1963, n.16 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 142/90, così come recepita nella Regione Sicilia dalla Legge Regionale n. 48 dell'11.12.1991, e ss.mm.ii.;

Viste le LL. RR. N. 23 del 07.09.1998 e N. 30 del 23.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, N. 267 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per i motivi suesposti:

- 1) Di affidare il servizio della fornitura del materiale necessario per l'ufficio di Stato Civile, alla Ditta Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna Via del Carpino n. 8, per l'importo di €. 140,91 IVA compresa;
- 2) Di impegnare la somma di cui sopra all'intervento 01/07/1/103/010034 del bilancio in corso di formazione;
- 3) Di trasmettere la presente determinazione, al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli Enti e della Trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line dell'ente per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Sig.ra Lenzo Anna Maria

SERVIZIO ECONOMICO -FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

A T T E S T A

la copertura della spesa di €. 140,91 con imputazione della stessa all'intervento /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.

Impegno prenotato n. 305

Floresta, lì 03.05.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Rag. Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 247 dal 11.05.2017 al 26.05.2017

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

(Dott. _____)

Il Messo Comunale
