



COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen. 286 del 28.11.2016 Reg. Part. 92 del 28.11.2016	Oggetto: Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione – Anno 2016 – Acquisto corso on-line per i dipendenti. – Affidamento e impegno di spesa. CIG: Z551C25ABD
--	--

L'anno duemilasedici il giorno ventotto del mese di novembre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- Le disposizioni introdotte con la legge 06/11/2012 n. 190 recante: “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” e con i decreti legislativi attuativi impongono una serie di adempimenti, tutti pesantemente sanzionabili, assegnati al responsabile della prevenzione della corruzione, tra i quali quello di predisporre percorsi, anche specifici e settoriali, di formazione destinati prioritariamente ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa legge e in ulteriori ambiti previsti dai Piani per la prevenzione della corruzione adottati dalle singole amministrazioni, in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione (art. 1, comma 8, 9 lett. b);
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 16.02.2016 è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell’Illegalità unitamente al Programma Triennale della Trasparenza e dell’Integrità per il triennio 2016/2018 il quale prevede che, nel corso dell’anno 2016 vengano effettuate attività di formazione per il personale, con particolare riguardo per coloro che operano nelle aree maggiormente a rischio;
- La formazione del personale assume particolare rilevanza costituendo un elemento imprescindibile nell’ambito della prevenzione della corruzione;

Rilevata la necessità di procedere per l’anno 2016 alla realizzazione di un intervento formativo generale rivolto a tutto il personale dipendente in materia di anticorruzione e trasparenza in ottemperanza alla legge n. 190/2012;

Visto il preventivo relativo al “Piano Formativo Anticorruzione 2016-2017-Corso on line per la formazione obbligatoria dei dipendenti” in modalità *e-learning*, offerto dalla Società Maggioli S.p.A., Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna, assunto al protocollo dell’Ente il 21.11.2016 n. 4992, per il prezzo di €150,00 esente IVA, per 10 accessi, composto dai seguenti tre moduli video:

Modulo-video 1, della durata di 30 minuti circa, interamente dedicato al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (doveri, comportamento in servizio e nei rapporti con i privati, responsabilità, sanzioni, ecc.)

Modulo-video 2, della durata di 40 minuti circa, che spiega principi, finalità e strumenti per garantire la massima trasparenza dell’azione amministrativa (accesso civico, pubblicazioni obbligatorie, diritto all’oblio, responsabilità e sanzioni);

Modulo-video 3, della durata di 40 minuti circa, che illustra le linee fondamentali del nuovo sistema anticorruzione (principi, obiettivi, soggetti coinvolti, misure organizzative, responsabilità e sanzioni);

L'offerta comprende:

- a) Biblioteca contenente la normativa di riferimento;
- b) Test di autovalutazione con domande a risposta multipla per verificare il livello di apprendimento

Richiamato l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

Precisato che:

- la scelta del contraente è effettuata in economia mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50: "*l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 è salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta*"; - ai sensi del successivo art.37 "*le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza*", OMISSIS.....

Dato atto che l'art. 1, comma 502 e 503 della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità) prevede che per i lavori, forniture e servizi di importo inferiore a euro 1.000,00 è consentito l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Dato atto inoltre che la scelta della procedura di affidamento del servizio di cui trattasi è motivata da esigenze di perseguimento di obiettivi con carattere di urgenza, economicità, efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto di individuare il sistema di scelta del contraente ai sensi degli articoli 36 e 37 del D.Lgs. n. 50/2016 evidenziando che il servizio è di importo inferiore ai 40.000,00 euro;

Ritenuto dover procedere direttamente all'acquisto del "Piano Formativo Anticorruzione 2016-2017-Corso on line per la formazione obbligatoria dei dipendenti" in modalità *elearning*, onde garantire la formazione annuale in tema di anticorruzione richiesta dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

1) Di affidare alla Società Maggioli S.p.A., Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna, P.IVA 0206640040, l'effettuazione del "Piano Formativo Anticorruzione 2016-2017- Corso on line per la formazione obbligatoria dei dipendenti" in modalità *e-learning*, per l'importo di € 150,00 esente IVA, per 10 accessi;

2) Di impegnare la somma di € 150,00 all'intervento 0108.1.103.010018 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

3) Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

La presente determinazione, ai fini di pubblicità degli Enti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

Il Responsabile del Servizio
F.to Sig.ra Anna Maria Lenzo

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile del servizio economico finanziario, a norma dell'art. 1 della L.R.11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

A T T E S T A

la copertura della spesa di €. 150,00 con imputazione della stessa all'intervento /agli interventi in conto competenza/residui del conto del bilancio corrente esercizio /pluriennale indicato/i nella proposta di deliberazione succitata.

Impegno prenotato n.

Floresta: 28.11.2016

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Antonina Casella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

Dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale
(Dott. _____)

Il Messo Comunale
