



COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA:AMMINISTRATIVA

Reg. Gen. N. 192	OGGETTO: BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI STAND MANIFESTAZIONE MOSTRA-MERCATO "OTTOBRANDO 2015" - APPROVAZIONE SCHEMA
Data 06.08.2015	
N. 55 Reg. part.	
Data 06.08.2015	

L'anno duemilaquindici, il giorno sei del mese di Agosto nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione G.M. 63 del 04.08.2015 con la quale l'amministrazione comunale ha fornito direttive per una più compita disciplina della gestione delle manifestazioni Mostra-Mercato "OTTOBRANDO 2015", da inserire in apposito Bando Pubblico;

VISTO l'unito bando pubblico per l'assegnazione degli stand delle manifestazioni Mostra-Mercato "OTTOBRANDO 2015", predisposto in conformità alle previsioni del corrispondente Regolamento comunale ed in armonia con le suddette direttive dell'Amministrazione, e ritenuto meritevole di approvazione perché corrispondente alle finalità da perseguire;

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Comunale per la gestione della Mostra-Mercato "OTTOBRANDO" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

VISTA la L.R. 7.09.1998, n.23;

VISTA la L.R. 23.12.2000, n.30;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 7 del 30.04. 2015;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- 1) -Di approvare l'unito bando pubblico per l'assegnazione degli stand delle manifestazioni Mostra-Mercato "OTTOBRANDO 2015".
- 2) -Di approvare, altresì, l'unito schema di domanda di partecipazione e relativa modulistica allegata;
- 3) -Di dare atto che il suddetto bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune fino al 28.08.2015 e sul sito Internet del Comune di Floresta;

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa

F.to Sig.ra Anna Maria Lenzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con il n. 361

Dal 07.08.2015 al 28.08.2015.

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale
(Dott. _____)

Il Messo Comunale

COMUNE DI FLORESTA

PROVINCIA DI MESSINA

Tel: 0941 662036

Fax: 0941 662266

P.I.: 01582160832

E-mail: sindaco@floresta.gov.it

AREA AMMINISTRATIVA

Bando per la partecipazione alle manifestazioni Mostra-Mercato “OTTOBRANDO 2015” che avranno luogo in corrispondenza delle quattro domeniche del mese di ottobre 2015.

IL RESPONSABILE

Vista la deliberazione G.M. n. 63 del 04.08.2015, avente ad oggetto “ “Manifestazioni Ottobrando 2015 – Approvazione programma e linee di indirizzo al Responsabile degli Affari Generali”.

Visto Regolamento comunale per la gestione delle manifestazioni Mostra-Mercato “OTTOBRANDO”.

INDICE

Bando per assegnare gli stand delle manifestazioni Mostra-Mercato “OTTOBRANDO 2015”

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Le istanze per l’assegnazione degli stand dovranno pervenire al comune entro le ore 12,00 del giorno 28.08.2015;
- possono presentare istanza i titolari di ditte commerciali operanti nel settore alimentare, enogastronomico e dell’artigianato tipico della Sicilia;
- il numero massimo di stand assegnati è fissato in n. 70;
- è riservata al Comune una aliquota nella misura fino al 10%;
- ricevute di versamento, da allegare all’istanza, di €. 500,00 ed €. 500,00 cadauno per sopravvenuto aumento dei costi di gestione servizi;
- dichiarazione di aver preso conoscenza delle clausole e delle prescrizioni contenute nel Regolamento comunale per la gestione delle manifestazioni Mostra-Mercato “OTTOBRANDO” e di accettarle incondizionatamente;
- Dichiarazione di obbligarsi ad occupare il relativo stand entro le ore 9,30 di ogni giornata di manifestazione, programmata e di non lasciare lo stesso prima delle ore 19,30;
- dichiarazione di obbligarsi ad arredare il relativo stand con elementi decorativi che evidenzino la tipicità e l’entità culturale della Regione Siciliana;
- Di obbligarsi a partecipare alla riunione che l’Amministrazione comunale organizzerà prima delle manifestazioni in programma e della quale sarà dato debito avviso a mezzo posta elettronica certificata;
- Per le ditte che operano nel settore della somministrazione di alimenti e bevande che partecipano da meno di tre edizioni alle manifestazioni Mostra-Mercato “OTTOBRANDO”, di obbligarsi a non usare sistemi di cottura che sprigionino fumi.

- Le ditte artigiane saranno ammesse solo previo parere favorevole dell'apposita Commissione comunale che potrà, a suo insindacabile giudizio, escludere le stesse qualora le relative produzioni non siano ritenute compatibili con lo spirito e le finalità delle manifestazioni Mostra – Mercato “OTTOBRANDO”;
- Saranno escluse le domande delle ditte oggetto di rilievi e/o contestazioni in occasione di precedenti manifestazioni della Mostra – Mercato “OTTOBRANDO”.
- All'assegnazione degli Stand provvederà, in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento comunale per la gestione della Mostra-Mercato “OTTOBRANDO”, l'apposita Commissione.
- L'istanza corredata dalla documentazione di rito e delle ricevute di versamento potrà pervenire al Comune mediante presentazione “brevi manu” ovvero mediante plico postale raccomandato.
- Il plico contenente tutti i documenti dovrà essere chiuso sul quale dovrà chiaramente apporsi la seguente dicitura:

"ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLE MANIFESTAZIONI MOSTRA-MERCATO “OTTOBRANDO 2015”.

- Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo della ditta mittente.
- Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di FLORESTA – Via Umberto, 115 – 98030 FLORESTA (ME).
- Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, arriveranno in ritardo o prive dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal presente bando.

GRADUATORIA ED ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

La Commissione comunale di cui all'art. 5 del Regolamento comunale per la gestione della Mostra-Mercato “OTTOBRANDO”, dopo l'esame delle istanze regolarmente pervenute al Comune, redigerà apposita graduatoria che sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line dell'Ente.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate tutte le disposizioni del vigente Regolamento comunale per la gestione della Mostra-Mercato.

INFORMAZIONI E MODULISTICA

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Segreteria e al Responsabile dell'Area Amministrativa – Sig.ra Anna Maria Lenzo – tel. 0941/662036

A V V E R T E N Z E

-Nel caso di domande presentate a mezzo del servizio Postale Statale, il recapito del plico, contenente i documenti per la partecipazione al Bando in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine prescritto.

-Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune.

Spettacoli itineranti e varie i -

Al Sig. Sindaco
del Comune di Floresta
Via Umberto n. 115
Floresta (ME)

OGGETTO: Mostra-Mercato "OTTOBRANDO 2015"- Richiesta autorizzazione –

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____, nella qualità di _____ della
ditta _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____
_____ Partita IVA _____

CHIEDE

L' autorizzazione all'occupazione di mq _____ di suolo pubblico per:
(specificare l'attività) _____ in
occasione della manifestazione di riferimento che avrà luogo nelle 4 domeniche del mese di
Ottobre 2015

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino _____
- di accettare tutte le norme e prescrizioni contenute nel Regolamento Comunale per la gestione della Mostra-Mercato "Ottobrando ".

Allega alla presente:

- ✂ Fotocopia Autorizzazione Amministrativa
- Fotocopia partita I.V.A.;
- Fotocopia valido documento di riconoscimento;

Data _____

Firma

-Dom. Commercianti-
Al Sig. Sindaco
del Comune di Floresta
Via Umberto n. 115
Floresta (ME)

OGGETTO: Mostra-Mercato "OTTOBRANDO 2015"- Richiesta autorizzazione –

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____, nella qualità di _____ della
ditta _____ con sede legale in _____ via _____ n.
_____ Partita IVA _____

CHIEDE

l'assegnazione di n. ___ stand di cui all'art. 7 del vigente Regolamento Comunale per la gestione della mostra - mercato "Ottobrando 2015" occorrente per l'esercizio di attività commerciale da svolgere in occasione della manifestazione di riferimento che avrà luogo nelle 4 domeniche del mese di Ottobre 2015

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino _____
- di accettare tutte le norme e prescrizioni contenute nel Regolamento Comunale per la gestione della Mostra-Mercato "Ottobrando".

Allega alla presente:

✂ Fotocopia Autorizzazione Amministrativa

✂ Fotocopia della notifica del codice di registrazione attività (DIA) attribuito dall' ASP territorialmente competente, ai sensi del regolamento CE n. 852/04, per l'esercizio della relativa attività commerciale – Settore Alimentare –

✂ Fotocopia del Decreto di Riconoscimento comunitario nel caso di commercializzazione di prodotti di origine animale, ai sensi del regolamento CE n. 853-854/04, per l'esercizio della relativa attività commerciale (Es. Caseifici, Salumifici, ecc...)

- (Prodotti commercializzati _____);

- Fotocopia partita I.V.A.;
- Fotocopia valido documento di riconoscimento;
- Ricevuta di pagamento del bollettino postale per l'attribuzione dello stand

Data _____

Firma

Dichiarazione in materia di autocontrollo igienico sanitaria

Al Sig. Sindaco
Comune di Floresta
Via Roma n. 115
Floresta (ME)

Oggetto: dichiarazione d'adeguamento alle disposizioni di legge in materia d'autocontrollo ai sensi del **regolamento CE n. 852/2004 del parlamento europeo e del consiglio del 29 aprile 2004 concernente l'igiene dei prodotti alimentari; Procedure di applicabilità.**

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di OSA dell'attività
_____, con sede legale/operativa sita in
_____ Città di _____

DICHIARA

con la presente, che in data _____ ha adeguato la propria impresa alle disposizioni di legge in materia di autocontrollo igienico-sanitario secondo i principi di corretta prassi igienica. In qualità di responsabile del piano HACCP della propria impresa, dichiara inoltre di custodire presso la propria attività una copia unica del manuale previsto dalla normativa in oggetto (ai sensi dell'articolo 5 comma 2 del Regolamento (CE) N. 852/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 Aprile 2004) riguardante l'individuazione, nella propria attività, d'ogni fase che potrebbe rivelarsi critica, dal punto di vista igienico, per la sicurezza degli alimenti e la descrizione delle misure e del programma di prevenzione/protezione, a prescindere dall'applicazione di tutte le norme vigenti in materia d'igiene degli alimenti.

Comunica inoltre che, durante le giornate dedicate all'attività di mostra mercato, intende svolgere le seguenti attività, oltre quella per cui la ditta è codificata presso l'asp di competenza:

- Preparazione estemporanea di panini farciti
- Preparazione estemporanea di primi e secondi piatti cotti
- Vendita di salumi
- Vendita di formaggi
- Vendita di pane sfuso
- Vendita di prodotti tipici preconfezionati
- Vendita di frutta e ortaggi freschi
- Preparazione e vendita di prodotti di pasticceria fresca
- Preparazione estemporanea di crepes dolci e salate
- Vendita di frutta secca sfusa
- Preparazione estemporanea di prodotti caseari
- Altro (specificare dettagliatamente) _____

Seguendo rigorosamente le procedure igieniche in riferimento alle normative vigenti, modalità di trasporto comprese.

N.B Qualunque attività non indicata dettagliatamente nel presente modulo o non correttamente gestita non sarà autorizzata per la suddetta manifestazione.

_____ li _____

Firma
dell'OSA

Dichiarazione relativa obblighi e prescrizioni contenute nel Bando per l'assegnazione dei posteggi della Mostra-Mercato "OTTOBRANDO"

Al Sig. Sindaco
Del Comune di Floresta
Via Umberto n. 115
Floresta (ME)

Il/La sottoscritto/a _____, nella qualità di
_____ di cui all'attività _____, con sede
legale/operativa sita in _____ Città di

DICHIARA

- Di aver preso conoscenza delle clausole e delle prescrizioni contenute nel Regolamento comunale per la gestione della Mostra-Mercato "OTTOBRANDO" e di accettarle incondizionatamente.
- Di obbligarsi ad occupare lo stand assegnato entro le ore 9,30 di ogni giornata di manifestazione programmata e a non lasciare lo stesso prima delle ore 19,30.
- di obbligarsi ad arredare il relativo stand con elementi decorativi che evidenzino la tipicità e l'entità culturale della Regione siciliana.
- di obbligarsi a partecipare alla riunione che l'Amministrazione comunale convocherà prima dei relativi eventi presso la sede del – Comune.

_____ li _____

Firma

**Dichiarazione relativa obblighi e prescrizioni contenute nel Bando per l'assegnazione dei
posteggi della Mostra-Mercato "OTTOBRANDO"**

Al Sig. Sindaco
Del Comune di Floresta
Via Umberto n. 115
Floresta (ME)

Il/La sottoscritto/a _____, nella qualità di
_____ di cui all'attività _____, con sede
legale/operativa sita in _____ Città di

DICHIARA

- Di obbligarsi a non utilizzare sistemi di cottura che sprigionino fumi.

_____ li _____

Firma

Per le Ditte che operano nel settore alimentare che partecipano da meno di tre edizioni alla manifestazione.