



Comune di Floresta

Provincia di Messina

ORIGINALE

Reg. gen. n. 02 del 13/02/2014

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 02 DEL 08/02/2014

OGGETTO: Conferimento incarico di Responsabile dell'Area Tecnica, a tempo parziale e determinato, al di fuori delle previsioni della dotazione organica dell'Ente, all'Ing. Giuseppe Messina. – Rinnovo.

L'anno duemilaquattordici, il giorno otto del mese di gennaio nel proprio Ufficio

IL SINDACO

PREMESSO:

CHE con determinazione sindacale n. 05 del 22.07.2013 è stato conferito all'Ing. Giuseppe Messina – attualmente in servizio con contratto tempo parziale e indeterminato, in regime par-time al 50%- presso la Provincia Regionale di Catania, di responsabile dell'Area Tecnica dall'1.08.2013 al 31.12.2013 per complessivi 18 ore settimanali;

CONSIDERATO, in ragione del valido contributo professionale assicurato dal detto funzionario, per contribuire a rendere quanto più efficace ed efficiente l'azione dell'Amministrazione Comunale, si appalesa opportuno dare continuità al detto sodalizio collaborativo;

RITENUTO di provvedere al riguardo confermando l'incarico a tempo parziale e determinato al di fuori delle previsioni della dotazione organica dell'Ente, al detto professionista fino al 30.06.2014, salvo proroga;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n.105 del 07.11.2008, con la quale è stata approvata il Regolamento Comunale "Sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

VISTA la L.R. 11.12.1991, n.48

VISTE le LL.RR. n.7/92, n.16/93, n.23/98 n.30/2000;

VISTI i CC.CC.NN.L in data 31.03.1999, 1.04.1999, 14.09.2000 e 5.10.2001;

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1)-Di confermare, per i motivi di cui in premessa, l'Ing. Giuseppe Messina, nell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica dall'1.01.2014 al 30.06.2014, salvo proroghe.
- 2)-Di corrispondere allo stesso il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del comparto Regioni/Autonomie Locali per la categoria D1 – posizione economica D3, oltre rimborso delle spese di viaggio;
- 3)-di attribuire al citato professionista le funzioni all'art.107 del D.lgs n. 267/2000 con corresponsione della relativa indennità annua di posizione proporzionata all'impegno lavorativo orario prestato presso il Comune;

- 4)-di dare atto che successivamente sarà stipulato il contratto di lavoro a tempo determinato e parziale conseguentemente al presente provvedimento;
- 5)-di dare atto che alla relativa spesa si farà fronte mediante imputazione al pertinente intervento del bilancio di previsione corrente esercizio;
- 6)-di disporre la notifica del presidente provvedimento al funzionario interessato ed al Segretario Comunale nonché la pubblicazione all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

Il Sindaco
Dott. Sebastiano Marzullo

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. Marzullo', written over a grid background.

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

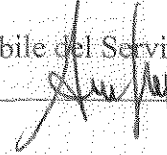
Il sottoscritto Responsabile del servizio economico – finanziario, a norma dell'art.1 della l.r. 11 dicembre 1991, n. 48 ed in ordine alla determinazione che precede:

ATTESTA



La copertura finanziaria della spesa di €. mensile con imputazione della stessa all'intervento/interventi in conto competenza/residui del bilancio corrente esercizio/pluriennale indicato/i nella determinazione succitata. Impegno n.

Floresta, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Ai sensi dell'art.1 comma 1, lett. i) della l.r. 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sulla proposta che precede

Il Responsabile del Servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:
	FAVOREVOLE _____
	Data _____
	Il Responsabile _____ 
Il Responsabile del Servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:
	FAVOREVOLE _____
	Data _____
	Il Responsabile _____ 

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

Dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
